



**Escola Municipal
de Música i Teatre**

**Memòria anual
Curs 2022.23**

1. INTRODUCCIÓ	3
2. OBJECTIUS I VALORACIÓ	5
3. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE	19
3.1. EMPRESA GESTORA	19
3.2 EQUIP DIRECTIU	19
3.3 EQUIP DOCENT	19
3.4 EQUIP NO DOCENT	22
3.5 RECURSOS HUMANS	24
3.6 HORES DINAMITZACIÓ	27
3.7 COORDINACIÓ INTERNA	28
3.7.1 CLAUSTRES PROFESSORAT	28
3.7.2 REUNIONS EQUIP DIRECTIU	28
3.7.3 COMISSIONS PROFESSORAT	28
3.7.4 CONSELL ESCOLAR DE CENTRE	29
4. OFERTA FORMATIVA	30
4.1 OFERTA FORMATIVA I HORARIS	30
4.2 NOVETATS CURS	32
5 DADES ALUMNAT	33
5.1 ALUMNAT MATRICULAT A FINAL DE CURS	33
5.2 ALUMNAT MATRICULAT A CADA INSTRUMENT	33
5.3 ALUMNAT AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU	35
5.4 ALUMNAT AMB BONIFICACIÓ O AJUT SOCIAL	36
6 RESULTATS ALUMNAT	36
6.1 RESULTATS ALUMNAT PROG. AMPLIACIÓ I BÀSIC 6	36
6.2 RESULTATS ASSISTÈNCIA ALUMNAT	37
6.3 TUTORIES FINAL DE CURS	38
6.3.1 TIPOLOGIA DE TUTORIES:	38
6.3.2 REGISTRE DE PARTICIPACIÓ	38
7 DINAMITZACIÓ	39
7.1 INTRODUCCIÓ	39
7.2 AUDICIONS AMB INSTRUMENT	40
8 RECALL D'OPINIONS	43
8.1 A NIVELL D'EQUIP DIRECTIU	43
8.2 A NIVELL DE PROFESSORAT	47
8.2.1 REUNIÓ GENERAL DE VALORACIÓ DEL CURS	47
8.2.2 VALORACIÓ ACTIVITATS	48
8.4 A NIVELL D'USUARIS	49
9. VALORACIONS	53

1. INTRODUCCIÓ

Després de 3 cursos d'incidències per covid, el curs 2022.23 s'ha pogut desenvolupar **sense restriccions sanitàries**: grups classe amb ràtios més flexibles i actuacions lliures de problemes d'aforament.

Ha estat un curs de molts canvis a nivell de personal.

En relació a l'**equip directiu** de l'escola de música i teatre, els canvis adoptats a principi de curs, s'han anat consolidant. Per una banda, en Carles Ferrer va deixar de ser-ne membre per jubilació i per altra banda, la Maria del Puig Ferrer va assumir el càrrec de gerent, la Núria Molins de directora i la Mercè Tarragó de cap d'estudis.

Durant el mes de juliol de 2022 es va fer un procés de selecció per cobrir la **plaça de professor/a de trompeta i trombó** donat que es va decidir finalitzar el contracte a la professora Joana Voisin per motius pedagògics i organitzatius. Va cobrir la plaça el professor Natxo Jiménez.

Durant el mes de setembre va aparèixer la necessitat de trobar un nou **professor/a de guitarra**, donat que el professor Matias Inzunza va detectar que a partir d'octubre, la previsió de més de dos mesos en obres a la Renfe, que implicaria un tall en la línia R2, a ell li faria impossible arribar a l'hora de començar classes. Per més que es van cercar solucions alternatives, finalment no es va poder arribar a un acord i a partir d'octubre la seva plaça la va ocupar la nova professora Xiomara Abello. Això va provocar que en ple inici de curs, es va haver de realitzar un procés de selecció per a la nova plaça, cosa que va comportar moltes hores de dedicació que normalment s'utilitzarien en la programació d'objectius o activitats de dinamització, coordinació, etc.

A principi del mes de desembre la **professora de violí i viola**, Cèlia Rufes, ens va comunicar que a partir de gener voldria agafar-se una excedència per estudiar les oposicions com a professora de secundària. Durant el mes de desembre, per tant vam fer un nou procés de selecció i des de gener va cobrir la plaça el professor Jardiel Rodellas.

A final del mes de desembre (31/12/22) el **conserge-administratiu**, Bernat Fugarolas, va presentar la baixa voluntària. Es va fer doncs un altre procés de selecció per cobrir les feines d'atenció al públic (administració i consergeria). Es va aprofitar per posar ordre de quines són aquestes tasques.

També com a novetat del curs podem destacar la presència d'una **persona de suport** (vetlladora), Meritxell Valentí, en alguns dels grups de petits Artistes amb alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu. En alguns casos comptàvem amb el suport de persones voluntàries, però a partir d'aquest curs, es va valorar que aquesta tasca l'havia de desenvolupar algú amb una formació determinada.

A nivell d'espais, al llarg del curs s'han realitzat diferents reunions amb els responsables del **casal de gent gran** per contemplar les necessitats de l'escola en l'ús de l'espai del casal (armari, equip de so, incidències del curs passat...). Seguim treballant juntament amb ajuntament i casal per adaptar l'espai i fer pedagogia als avis de les nostres necessitats i ús compartit de l'espai.

Des d'inici de curs s'ha contractat a Jordi Senero com a tècnic de so i llums i com a gestor dels espais del teatre i també del Casal de la gent gran, en motiu de la jubilació de la persona que ho gestionava fins al curs anterior.

S'ha reactivat doncs amb **normalitat la dinamització**. Destaquem tallers de teatre dins aules en l'educació formal enfocats a la inclusió d'alumnat en risc d'exclusió social i 3 programacions de gran format: actuació de Nadal (implicació de tota l'escola repartida en dos tardes), participació en el concert de celebració del 30è aniversari de l'acem, Compartim escenari (implicació de tots els grups de teatre i alguns de música repartits en dues tardes de juny) i actuació massiva de Petits Artistes en un dissabte de juny.

Enguany hem programat algunes **assignatures de teatre i de música** amb edats similars dins la mateixa franja horària setmanal per tal de poder provocar projectes i assajos conjunts. 3 dels 4 grups simultanis van presentar un projecte comú a les actuacions "Compartim escenari".

Dins dels **objectius de millora del curs**, hi ha hagut propostes organitzatives que han implicat cert esforç per part de l'equip directiu i en general tot l'equip de professorat. L'assoliment de la majoria d'aquestes ha estat valorat positivament i amb perspectives de continuació de cara a nous cursos. Alguns exemples en són:

- Canvi en el sistema de programació d'audicions de l'alumnat d'instrument
- Canvi en el sistema d'avaluació de l'alumnat
- Nova proposta de formació per al professorat
- Nova proposta en el sistema de coordinació interna de professorat

En resum, un curs amb molt moviment, tant a nivell organitzatiu, com en els canvis en l'equip de professorat i personal de gestió i serveis, com a nivell d'activitats amb alumnat.

2. OBJECTIUS I VALORACIÓ

Objectiu PEC 3.1 Disposar d'una oferta de qualitat adreçada a la ciutadania de totes les edats, sectors socials i interessos.

3.1.1 Continuar i finalitzar el procés de revisió del Projecte Educatiu de Centre.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Crear dins de l'equip directiu una comissió per acabar la redacció i el format del PEC	2n trimestre	Núria Molins	Positiu. Durant el curs l'equip directiu s'ha reunit per fer la revisió, si bé és veritat que s'ha endarrerit fins a final de curs perquè hi ha hagut altres temes que hem hagut d'atendre durant el curs.	Adequar el PEC a les indicacions que ens demanen des del Departament d'Educació.
Programar-ne l'aprovació en una reunió del Consell Escolar de Centre.	Juny 2023	Núria Molins	Negatiu. No hem estat a temps a convocar un Consell Escolar de Centre a final de curs.	Aprovar el document al Consell Escolar de Centre durant el primer trimestre del curs 23-24.
3.1.2 Adquisició d'un Projecte lingüístic de centre per donar compliment a la nova normativa del Departament d'Educació segons la qual tots els centres han de tenir un projecte lingüístic propi.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Redactar el projecte lingüístic de centre partint - de models d'altres centres de tipologia similar al nostre, i donar-ne compte als Serveis Territorials.	Novembre i desembre 2022	Núria Molins	Positiu. Durant el 1r trimestre s'ha redactat el document en una comissió dins l'equip directiu.	Incloure el projecte lingüístic dins del PEC, tal i com es demana des del Departament d'Educació.
3.1.3 Millorar la connexió wifi de tot el centre i adaptar-lo als diferents perfils d'usuaris.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora

Adquisició per part de l'ajuntament d'un nou sistema wifi que garanteixi la cobertura de les diferents necessitats de connexió wifi a tot el centre, tant per als usuaris com per als treballadors.	1r trimestre	M.del Puig Ferrer i Jordi Senero	Positiu. Sistema implementat.	Fer-ne el seguiment continu.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	----------------------------------	-------------------------------	------------------------------

Objectiu PEC 3.2 Contribuir al desenvolupament de l'autonomia personal i d'una identitat plena i harmoniosa potenciant les habilitats, la creativitat, els valors i les actituds.

3.2.1 Posar en valor les qualitats del treball de pedagogia de grup en la classe d'instrument.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Emprendre accions comunicatives envers les famílies de l'alumnat per compartir els valors d'aquesta metodologia: pàgina web, reunió d'inici de curs amb les famílies...	1r trimestre	Mercè Tarragó	<p>Negatiu. A la pàgina web s'ha afegit l'apartat explicatiu del pla d'estudis, que inclou informació sobre la tipologia de classes d'instrument, però no s'ha fet cap missatge massiu concret.</p> <p>Positiu. Tant a la reunió d'inici de curs, com a la reunió de març amb les famílies de l'alumnat de Roda, es van explicar els trets d'identitat de l'equip, fent èmfasi en els valors de la pedagogia de grup en l'assignatura instrument.</p>	<p>Ampliar informació sobre aquesta pedagogia a la pàgina web, posar-ho en portada.</p> <p>Compartir-ho amb les famílies.</p> <p>Utilitzar instagram per visibilitzar bones pràctiques en grups d'instrument.</p> <p>Seguir dedicant un punt a l'ordre del dia de les reunions amb famílies per explicar bé la metodologia.</p>

Promoure un curs de formació específic adreçat al professorat.	2n trimestre	Núria Molins	Positiu. S'ha fet una formació amb la Aràdia Sánchez, formadora experta en la pedagogia de grup, adreçada al professorat de música, la qual ha rebut bones valoracions per part dels assistents. Participació presencial: 8 prof Visualització vídeo posterior: 4 prof	Fer un seguiment del treball de pedagogia de grup entre el professorat.
3.2.2 Seguir fomentant els projectes on música i teatre puguin compartir diferents nivells de fusió.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Participar en el taller formatiu programat pel col·lectiu Xemma (grup de treball dins del marc de les Xarxes de Serveis Educatius Locals fomentat per la Diputació de Barcelona) on es reflexionarà i s'experimentarà amb la fusió de diferents arts en l'àmbit educatiu.	Octubre 2022	Mercè Tarragó	Positiu. Cinc professores de l'escola van participar en una jornada organitzada pel grup Xemma, amb l'objectiu de compartir experiències amb altres centres de Catalunya on també es realitza projectes d'integració de diferents arts.	No n'hi ha. No es preveu repetir aquestes jornades, tot i que s'espera que a l'escola els projectes per integrar música i teatre vagin esdevenint més sòlids.
Provocar la coincidència d'horaris per a grups de diferent disciplina i edats similars, per tal que tinguin ocasió de preparar algun projecte conjuntament, on alumnat de música i alumnat de teatre es puguin barrejar i participar activament de les dues disciplines.	Setembre 22: Planificació dels projectes 2n i 3r trimestre: assajos conjunts i representació	Marta Casas	A millorar. Aquest any hi ha hagut diferents factors que no han ajudat a aconseguir aquest objectiu; molta programació en la dinamització, els grups assagen en locals diferents	Començar a parlar del projecte comú al claustre de setembre i començar a treballar-hi a principi de curs fent un calendari de comissions de treball, assajos comuns i assaig general amb tècniques (si calen).

			(casal i escola), motivacions diferents dels grups, etc. No obstant, dels 3 projectes que coincidien en horari, 2 grups han interactuat; un creant una fusió total dalt de l'escenari amb un resultat molt positiu, i un altre amb una fusió parcial combinant música i teatre.	
Continuar fent seguiment del funcionament de les assignatures que integren música i teatre per poder-ne valorar els punts forts i punts dèbils, amb l'objectiu de poder-los anar millorant de cara al disseny de l'oferta formativa del curs 23.24	Seguiment projectes: tot el curs Disseny oferta formativa: 2n trim.	Marta Casas	Fet. Positiu. S'ha fet comissió de seguiment i la valoració és positiva.	Seguir-ho fent així.
3.2.3 Seguir potenciant entre el professorat i l'alumnat l'ús de l'eina Musescape com a recurs per afavorir l'autonomia de l'alumnat en l'estudi de la música i l'instrument.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
En les reunions de seguiment entre direcció i professorat, fer valoració de l'ús que es fa d'aquesta eina, per no deixar-la d'utilitzar després de veure, durant el període de pandèmia, com n'és de beneficiosa per a l'autonomia i l'estudi a casa de l'instrument.	Tot el curs	Núria Molins i Mercè Tarragó	Positiu. A les reunions d'avaluació s'ha valorat l'ús que es fa d'aquesta eina.	Seguir encoratjant l'ús d'aquesta eina, sobretot en les assignatures col·lectives d'alumnat a partir de 12 anys.

Objectiu PEC 3.3 Promoure la cohesió entre tots els sectors socials i culturals del municipi mitjançant la participació d'aquests a les activitats del centre.

3.3.1 Promoure com a acció d'intervenció comunitària al territori un taller de teatre adreçat a les escoles de primària del municipi.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Dissenyar el format del taller i oferir-lo als centres educatius de titularitat pública de Sant Celoni. Realitzar-ne el seguiment i la posterior valoració.	Disseny: 1r trimestre Seguiment i valoració: 2n/3r trimestres	M del Puig i Marta Casas	Fet. Malgrat que la idea inicial era oferir-ho a centres públics, finalment es va poder fer només a dos centres concertats. Els dos grups amb els quals havíem de fer el taller, Cor de Maria i La Salle, presentaven característiques i necessitats molt diferents. Es van fixar uns objectius diferents per cada grup, adaptats a la realitat de cadascun d'ells.	Treballar amb l'Ajuntament per seguir oferint nous tallers d'aquestes característiques, ja que suposen una oportunitat d'accedir i afavorir a altres sectors de la població.
Realitzar el taller dins de l'horari lectiu de les escoles interessades.	2n/3r trimestres	Marta Casas	Positiu. L'espai i les condicions per fer l'acompanyament al taller eren les correctes. Molt positiu treballar dins l'horari escolar.	Seguir treballant propostes similars.

Objectiu PEC 3.4 Vetllar perquè la metodologia de treball respongui a l'aprenentatge significatiu, cooperatiu i funcional.

3.4.1 Dur a terme un pla anual de formació adreçada al professorat, que respongui a les necessitats pròpies de les metodologies del projecte educatiu de l'escola.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Organitzar una formació per a l'adquisició d'eines dinàmiques per treballar en els grups de conjunt instrumental, sobretot en els de nivell inicial i bàsic, a càrrec de Carles Ferrer.	1r trimestre	Núria Molins	Positiu. La formació va ser molt interessant i el professorat ho va valorar amb molt bona puntuació.	Seguir vetllant per la formació continuada del professorat.
Participar en la jornada de treball d'intercanvi d'experiències i pràctiques artístiques i interdisciplinars que organitza la Diputació de Barcelona. Fer una valoració posterior per veure quines pràctiques de les exposades a la jornada es poden adoptar en la realitat de la nostra escola.	1 octubre	Mercè Tarragó Marta Casas	Fet. Valoració positiva, tant de la jornada, com de la posterior reunió de valoració entre els participants.	No n'hi ha, no es preveu repetir aquesta jornada. Seguir participant a les reunions d'aquest grup de treball.
Realitzar una formació específica sobre la pedagogia de grup, que serveixi tant per refrescar conceptes al professorat més veterà en aquest tipus de pedagogia, com per donar eines als més novells.	2n trimestre	Núria Molins	Positiu. Mateixa valoració que a l'apartat 3.2.1 Curs pedagogia grup amb Aràdia Sánchez	Seguir vetllant per la formació continuada del professorat.

3.4.2 Revisar els objectius i continguts per a l'alumnat d'instrument del programa Ampliació, per tal que s'adaptin al nou sistema d'agrupació segons el qual tot l'alumnat de la mateixa especialitat i programa formin un sol grup classe.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Crear una comissió dins de l'equip directiu i programar reunions per revisar, tant els objectius i continguts exigits, com la metodologia de classe i d'avaluació per a tots els grups d'instrument del programa Ampliació.	1r trimestre	Mercè Tarragó	Fet. Positiu. La comissió formada per Jordi López, Núria Molins i Mercè Tarragó va revisar l'octubre de 2022 el document amb els detalls i característiques del programa.	Vetllar per tal que es compleixi allò que recull el document.
Programar una reunió amb tot el professorat implicat per traslladar-los les modificacions.	Finals del 1r trimestre	Núria Molins	Positiu. El mes de novembre s'ha fet una reunió del professorat implicat i ha servit per traslladar els canvis i també per repassar com funciona aquest programa, especialment per al professorat nou.	Revisar alguns punts del programa per valorar com han anat les modificacions que hem fet.
3.4.3 Revisar el sistema d'avaluació de tot l'alumnat.				
Accions	Temporalització	Responsables		
Posar en pràctica un nou sistema d'avaluació de l'alumnat on, enlloc de sessions d'avaluació, el professorat es coordinarà amb direcció, que serà qui farà seguiment de l'evolució de l'alumnat.	Final del primer trimestre i final de curs	Núria Molins	Positiu. Les reunions han estat molt profitoses per fer seguiment de tot l'alumnat i de les assignatures col·lectives. També serveix per poder tenir un tracte molt directe entre direcció i tot el professorat de forma individual.	Seguir fent les avaluacions amb aquest mateix format. Cal recordar al professorat-tutor que llegeixin els informes que la resta de professorat fa dels seus alumnes

El professorat que comparteix alumnat, haurà de fer seguiment de l'evolució d'aquests en la resta d'assignatures, mitjançant l'eina d'avaluació que proporciona Gwido. Incorporar en aquest procés d'avaluació, també, a l'alumnat dels grups de teatre.			El fet que el professorat que comparteix alumnat no facin l'avaluació conjuntament fa que no hi hagi tanta comunicació en aquest sentit.	tutorats per tal de mantenir-hi alguna conversa si és convenient.
3.4.4 Garantir que les classes amb els conjunts de nivell Bàsic segueixin una metodologia dinàmica i plena, on l'alumnat a més d'interpretar peces en grup, aprengui de forma transversal els elements propis del llenguatge musical.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Crear una comissió de professorat implicat en les classes de conjunts, on es pugui compartir eines i recursos per aplicar en el procés d'aprenentatge de tocar en grup i on es revisin els conceptes i recursos adquirits a la formació feta durant el primer trimestre amb en Carles Ferrer.	2n trimestre	Núria Molins	Positiu. Ha anat molt bé poder fer la comissió uns mesos més tard de fer la formació perquè s'han revisat els temes que s'hi van tractar i el professorat ha pogut compartir les eines que han aprofitat de la formació.	Seguir fent seguiment del funcionament d'aquesta dinàmica de treball a les aules.
3.4.5 Incorporar els ukeleles com a eina de treball en l'especialitat de música de l'alumnat del programa Inicial.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Comprar ukeleles adequats per a l'alumnat del programa Inicial per tal de poder-los utilitzar a classe.	Setembre	Núria Molins	Positiu. Es van comprar 4 ukeleles nous. Per a les sessions s'ha estat utilitzant també un ukelele que ja	Fer un bon manteniment dels ukeleles adquirits i anar-ne comprant més de forma gradual.

			teníem a l'escola més dos ukeleles que pertanyen a dues mestres.	
Incorporar la metodologia Ukelele Ukelela a les classes del programa Inicial com un recurs pedagògic complementari a les altres eines que ja utilitzem.	Tot el curs	Mercè Tarragó	Positiu. Els ukeleles han estat un bon estímul per a l'alumnat, que en aquestes edats tenen moltes ganes de tocar instruments i el fet de tenir-los a l'aula dels Petits Artistes, fa que es converteixin en una eina més per treballar determinats continguts, sense que es deixi de treballar altres aspectes.	Seguir-los utilitzant.

Objectiu PEC 3.5 Participar activament de la vida social i cultural dins i fora del municipi com a eina per desenvolupar l'aprenentatge i dotar-lo de sentit.

3.5.1 Planificar de nou el sistema d'audicions amb tot l'alumnat de l'assignatura instrument				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Dissenyar una nova proposta d'audicions que garanteixi que tot l'alumnat de l'assignatura instrument pugui actuar de forma repartida, almenys dues vegades al llarg del curs, evitant concentració d'actuacions en les darreres setmanes del curs.	Disseny de la proposta: 1r trimestre	Jordi López i Mercè Tarragó	Positiu. La nova planificació s'ha basat en programar per una banda una audició a sala, compartida amb altres alumnes/especialitats; i per altra banda una audició a l'aula, en format més familiar. Des del punt de vista organitzatiu, el fet que tot l'alumnat d'instrument de	Mantenir el sistema que des d'Equip directiu es faci la proposta de calendari amb l'alumnat per a cada audició. Per assignar les audicions a cada alumne/a, es prioritzarà fer-les en el mateix dia de classe d'aquest/a independentment del nivell o especialitat.

			<p>l'escola ja estigui apuntat des d'inici de curs, ha anat molt bé i ha facilitat que la gran majoria hagi participat d'audicions públiques.</p> <p>El professorat també ha valorat positivament aquest aspecte però ha trobat a faltar que dins d'una audició hi hagi diferents nivells, per tal que l'alumnat de cursos inicials es pugui emmirallar amb l'alumnat més avançat.</p> <p>Les audicions a l'aula també es valoren molt positivament.</p>	<p>Procurar que les audicions siguin més curtes, entre 30 i 40 minuts.</p>
3.5.2 Reactivar les actuacions públiques de gran format.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
<p>Preveure, dins del calendari de dinamització anual, que hi hagi actuacions on s'ajuntin diferents conjunts/grups, compartint repertori. La proposta inclou:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participació en els actes de celebració del 30è aniversari de l'acem (maig/juny) - Dues actuacions de Nadal que aglutinin tots els grups de l'escola en aquests dos dies (15 i 20 desembre) 	<p>Disseny del calendari: 1r trimestre</p> <p>Actuacions: tot el curs</p>	<p>Mercè Tarragó</p>	<p>Disseny del calendari: positiu. S'ha fet una bona previsió, però potser han estat massa quantitat d'activitats massives en un sol curs. Això ha comportat moltes tasques organitzatives.</p> <p>Activitats: cada activitat té el seu propi document d'avaluació (apartat valoracions d'aquesta memòria) però cal destacar que:</p>	<p>Planificar la dinamització pel curs 23.24 de forma més racional. Escollint una sola activitat massiva, adreçada a un col·lectiu, i activitats més petites per a la resta de col·lectius. I cada nou curs dedicar l'activitat gran a altres col·lectius de l'escola (edats, especialitats...).</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Celebració de dues “Tardes de teatre” en la qual actuin tots els grups de teatre de l’escola, en aquest cas sense oferir una peça conjunta, sinó oferint cada grup el seu propi producte, en col·laboració amb grups de música. - Actuació de final de curs amb tot el grup de Petits Artistes (maig/juny) 			<ul style="list-style-type: none"> - Cada activitat ens ha servit per organitzar millor la següent. - Seria preferible equilibrar millor la quantitat d’activitats massives. - En general hi ha hagut molt bona resposta per part de l’alumnat i les famílies implicades. 	
3.5.3 Provocar que el professorat també actuï en alguns dels actes públics que es programin en el pla de dinamització anual.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Preveure que en alguns dels actes del calendari de dinamització per a conjunts/grups hi pugui haver també una intervenció on sigui el professorat qui interpreti alguna peça.	Disseny del calendari: 1r trimestre	Mercè Tarragó	Positiu. En l’actuació de Nadal es va afegir una peça interpretada pel professorat. En algunes actuacions de certs grups, el professorat ha actuat com a suport dins del mateix grup. També a l’audició de flautes de final de curs, es va fer una peça interpretada només per professorat.	Seguir fomentant això.

Objectiu PEC 3.6 Promoure una organització flexible i eficaç amb capacitat d'adaptació al canvi.

3.6.1 Activar el nou sistema de gestió d'hores lectives i no lectives del professorat per tal que s'adapti a les necessitats reals de cadascun d'ells en funció de l'especialitat que imparteix.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Planificar des d'inici de curs les hores lectives (docència, actuacions, suplències, etc.) i no lectives (preparació, coordinació, formació, tutoria, avaluació, etc.) del professorat, tenint en compte la tipologia de grups que imparteix i les necessitats formatives i de coordinació individuals.	Setembre 2022	M.del Puig Ferrer	Positiu el fet de tenir la previsió amb tanta antelació i per tant poder-ho incloure dins de les nòmines de forma prorratejada. Negatiu el fet que al no tenir des de principi de curs la confirmació de data per a algunes actuacions, en el moment de conèixer la data hi ha hagut professorat que no ho ha pogut conciliar amb la seva agenda i per tant no hi ha pogut assistir, provocant haver de planificar tasques alternatives a aquest professorat.	Procurar tenir el calendari amb dates confirmades per a les actuacions ja des de principi de curs. En el cas de professorat que pugui tenir més problemes de conciliació d'agenda, no afegir aquestes hores al seu còmput anual, sinó esperar a que es pugui confirmar i pagar-les posteriorment.
3.6.2 Plantejar un nou sistema de coordinació de tot el professorat que s'ajusti als interessos didàctics de cadascú, tenint en compte la tipologia d'assignatures.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Preveure diferents comissions de professorat i programar al llarg del curs reunions temàtiques específiques de cada equip.	Programació de comissions: setembre Realització de les reunions: tot el curs	Núria Molins	El fet d'agrupar el professorat en les comissions en funció de les temàtiques ha estat positiu en relació als continguts, tot i que ha estat més complicat a nivell	Mantenir aquest sistema de coordinació del professorat. Intentar programar les dates amb una mica més d'antelació.

			organitzatiu per tal de trobar les dates.	
3.6.3 Instaurar un nou sistema de compartició d'arxius que garanteixi la privacitat de les dades personals i al mateix temps posi en valor eines tecnològiques promogudes per empreses de Catalunya com és el cas de Gwido.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Activar l'ús del nou sistema de compartició de carpetes dins del programa Gwido, per compartir arxius tant per part del col·lectiu docent, com entre aquests i els seus grups d'alumnat.	2n trimestre	Mercè Tarragó	Negatiu. El sistema funciona bé, però les eines de Google estan tan consolidades que es fa difícil adaptar-se a aquest canvi, tant per part del professorat com per part de l'alumnat.	Reflexionar sobre si realment creiem necessari adoptar aquest canvi.
3.6.4 Consolidar les sales del casal de la gent gran com a nou espai per a la docència, permetent així més disponibilitat de la sala gran del teatre Ateneu de cara a les entitats o reserves esporàdiques.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Disposar d'una clau d'accés pròpia, que permeti entrar i sortir de forma autònoma, sense dependre d'un responsable del col·lectiu de gent gran. Establir un horari fixe per a la disponibilitat de la sala totes les tardes de dilluns a divendres. Equipar l'espai amb mobiliari d'emmagatzematge per al material necessari per a les classes.	Inici de curs	M.del Puig Ferrer	Positiu. La relació amb la gent del casal ha millorat. Les petites incidències que hi ha hagut s'han pogut anar resolent de mutu acord. S'ha traslladat un armari per emmagatzemar material. S'ha comprat un altaveu.	Seguir insistint per consolidar l'espai d'emmagatzematge del material per a les classes de teatre. Comprar nou material necessari per a les classes.
3.6.5 Garantir que el reglament del Centre Municipal d'Expressió s'ajusti a la realitat.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Crear una comissió formada per membres de l'equip directiu i de l'àrea	2n i 3r trimestre	M.del Puig Ferrer	Positiu. S'ha creat la comissió formada per membres de l'equip	Esperar la revisió de la part dels espais i teatre i la posterior

d'educació de l'ajuntament i programar reunions per revisar cadascun dels apartats del reglament.			directiu i la tècnica Sole Iñíguez. S'han fet vàries reunions en que hem revisat i actualitzat tot el text. Manca fer-ne l'aprovació. No es podrà fer fins que es revisi la part d'aquest reglament que fa referència a l'ús de sales/teatre.	aprovació per part de l'ajuntament. Un cop aprovat tot el document, publicar-lo a la pàgina web de l'escola.
3.6.6 Unificar el calendari de preinscripció i de confirmació de plaça en un mateix període				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Dissenyar un calendari de preinscripció i matrícula on coincideixin l'alumnat de continuïtat i el de nova incorporació, tant en el període de preinscripció i reserva de plaça, com en el de la formalització de la matrícula.	final 1r trimestre o principi 2n	M.del Puig Ferrer	S'ha valorat aquest fet amb la tècnica de l'ajuntament i ha donat la seva aprovació. El fet de fer coincidir les dates ha facilitat la feina administrativa i també a les famílies que tenen un fill/a de continuïtat i un/a altre/a de nova incorporació.	Seguir igual

3. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

3.1. EMPRESA GESTORA

L'escola municipal de música i teatre pertany a l'ajuntament de Sant Celoni. La gestió del centre s'assigna per concurs públic. Actualment l'empresa guanyadora d'aquest concurs i que per tant es fa càrrec de la gestió del centre és Pertegàs Expressió sl., formada pels tres socis: M.del Puig Ferrer Panareda, Carles Ferrer Panareda i Mercè Tarragó Caballé.

3.2 EQUIP DIRECTIU

L'equip directiu està format per 6 persones que es reparteixen les tasques de gerència, gestió administrativa, coordinació educativa i gestió dels espais i sales.

Membres Equip directiu:

M.del Puig Ferrer Panareda, gerència i coordinació pedagògica

Núria Molins Macau, directora escola de música i teatre

Mercè Tarragó Caballé, cap d'estudis

Jordi López Roig, coordinació pedagògica

Marta Casas Ayats, coordinació escola teatre

3.3 EQUIP DOCENT

El claustre de docents de l'escola de música ha estat format per 17 professors i professores, 8 dels quals són homes i 9 dones. Dues especialitats han tingut 2 professors/es per motius de baixes-altes:

NOM I COGNOMS	TÍTOL ACADÈMIC		ASSIGNATURES AL SEU CÀRREC
	Grau	Especialitat	
Xiomara Abelló Lacruz (des del 3 d'octubre de 2022, substituint en Matías Inzunza)	Superior	Guitarra - jazz	Instrument: guitarra i guitarra el. Col·lectives: Cordes i C.Purple
Maria Calvet Vinyets	Superior	Teatre	Col·lectives: Sensorial i Inicial, Laboratori Escènic, Cametes i Attrezzo
Carme Cama Mingot	Superior	Flauta	Instrument: Flauta travessera

Anna Capacés Giné	Mitjà	Teatre	Col·lectives: Bambolines, Escènica i Platea (2a part del curs)
Marta Casas Ayats	Mitjà	Teatre	Col·lectives: Sensorial, Inicial, Cor escènic 1, Cor escènic 2, Focus i Platea (1a part del curs)
Anna M. Fortuny Pereda	Superior	Piano	Instrument: Piano Col·lectives: Sensorial
Miquel Garriga Coll	Altres	Bateria	Instrument: Percussió Col·lectives: Roda d'Instruments, Batucada, Combo Yellow, Il·lusionistes
Miquel González Boguña	Superior	Contrabaix jazz	Instrument: Baix elèctric Col·lectives: Trencauous
Matías Inzunza Osorio (Fins el 2 d'octubre de 2022)	Superior	Guitarra	Instrument: Guitarra i Guitarra elèctrica Col·lectives Música: Cordes i Combo Purple
Natxo Jiménez Álvarez	Superior	Trompeta	Instrument. Trompeta i Trombó
Jordi López Roig	Superior	Piano	Instrument: Piano Col·lectives: Combo White, Combo Black, Roda d'instrument, Professor repertorista i Llenguatge
Núria Molins Macau	Superior	Direcció coral	Instrument: violoncel Col·lectives: Cor Escènic 1, Cor Escènic 2 i Cromàtica
Aaron Pérez López	En curs	Saxòfon	Instrument: Saxo Col·lectives: Roda d'Instruments, Ensemble i Big Band
Cèlia Rufes Vidal (Fins el 31 de desembre)	Superior	Viola	Instrument: Violí i Viola Col·lectives: Roda d'Instruments i Laboratori Escènic

Jardiel Rodellas Callot (Des del 9 de gener, substituint a la Cèlia)	Superior	Violí	Instrument: Violí i Viola Col·lectives: Roda d'Instruments i Laboratori Escènic
Roger Tàpias Farré	Superior	Guitarra	Instrument: Guitarra elèctrica Col·lectives: C. Experience
Mercè Tarragó Caballé	Mitjà	Clarinet	Instrument: Clarinet Col·lectives: Inicial i Tradicional

3.4 EQUIP NO DOCENT

Cal tenir present que totes les dades que apareixen a continuació dins del punt d'organització del centre, inclouen la resta de línies d'actuació del CME:

Escola de Música i Teatre – Oferta complementària – Espais

Això és degut a que les feines que realitzen tant l'equip directiu com l'equip d'administració i serveis, és sovint compartida per a totes les activitats i resulta molt difícil destriar-la.

L'equip de personal d'administració i serveis i personal de sales ha estat format per:

Administració / Atenció al públic	Mercè Valldosera
	Bernat Fugarolas (de setembre.22 a gener.23)
	Lola Pérez (a partir de febrer de 2023)
Consergeria (divendres tarda)	Manel Prado (Ajuntament)
	Miquel Garriga
	Maria Calvet
	Anna Capacés
Mantenidor	Manel Prado (Ajuntament)
Tècnic de sales	Bernat Fugarolas
	Enric Tarragó
	Jordi Senero
	Eduard Mauri
	Carles Canovas
	Sergi Illa
	Ona Vilar
	Edgar Garcia
	Arnau Ribell
	Albert Vilar
	Arnau Solsona
	Csilla Lleonart

	Marc Marin
Taquilles, porteria i personal de sala	Alba Danot
	Maria Rigat
	Mercè Valldosera
	Miquel Garriga
	Maria Calvet
	Anna Capacés

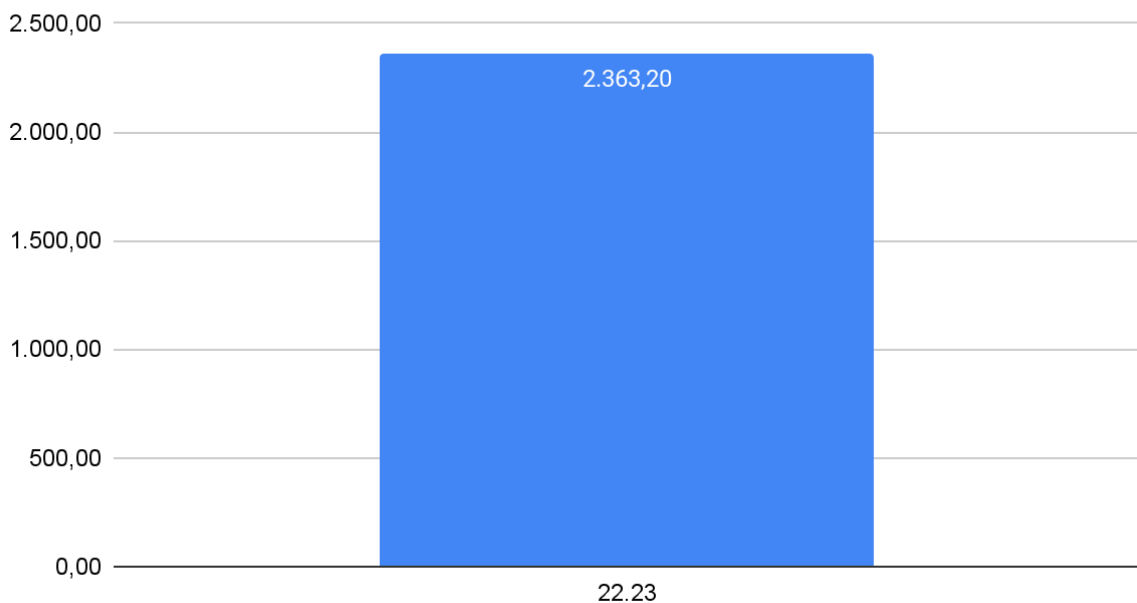
3.5 RECURSOS HUMANS

El personal del CME durant el curs escolar 2022-2023, ha estat repartit segons jornades establertes en el contracte, de la següent manera:

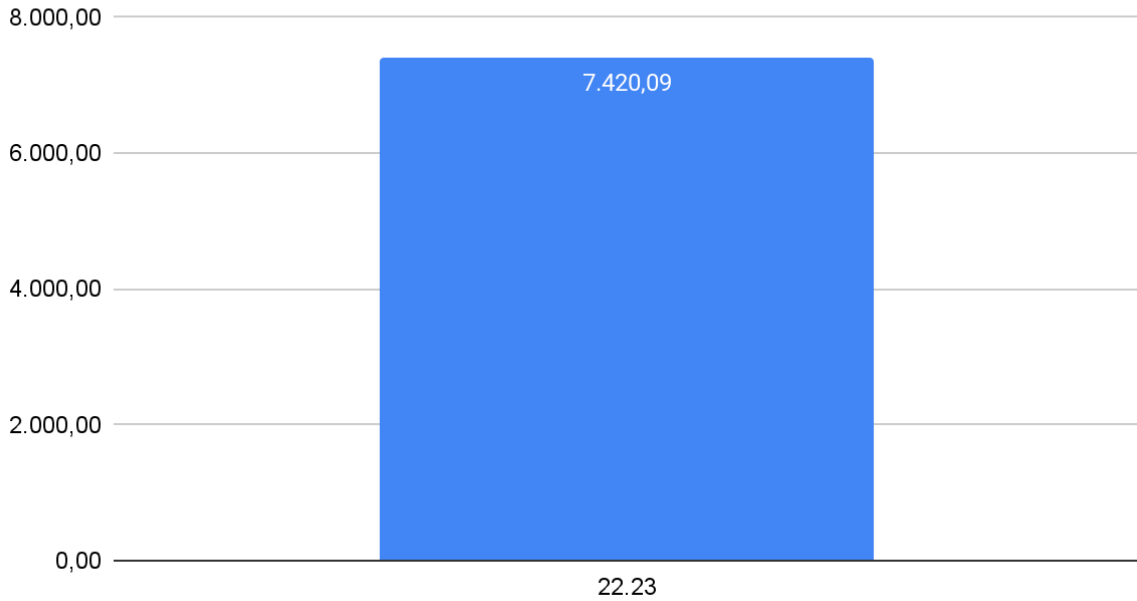
Cal tenir en compte que aquestes jornades corresponen a tota l'activitat del CME, per tant inclouen Escola de música i teatre, Oferta complementària i Espais.

Curs 2022.23	Persones	Hores anuals (abans Jornades)
Gestió i Equip Directiu	5	2.363,20h
Personal Docent	15	7.420,09h
Administració	2	1.530h
Consergeria i personal de sales	6	887,40h
Tècnics de so i llum	13	2.063h
Mantenidor	1	treballador de l'ajuntament, que dedica part de la seva jornada per tasques al CME

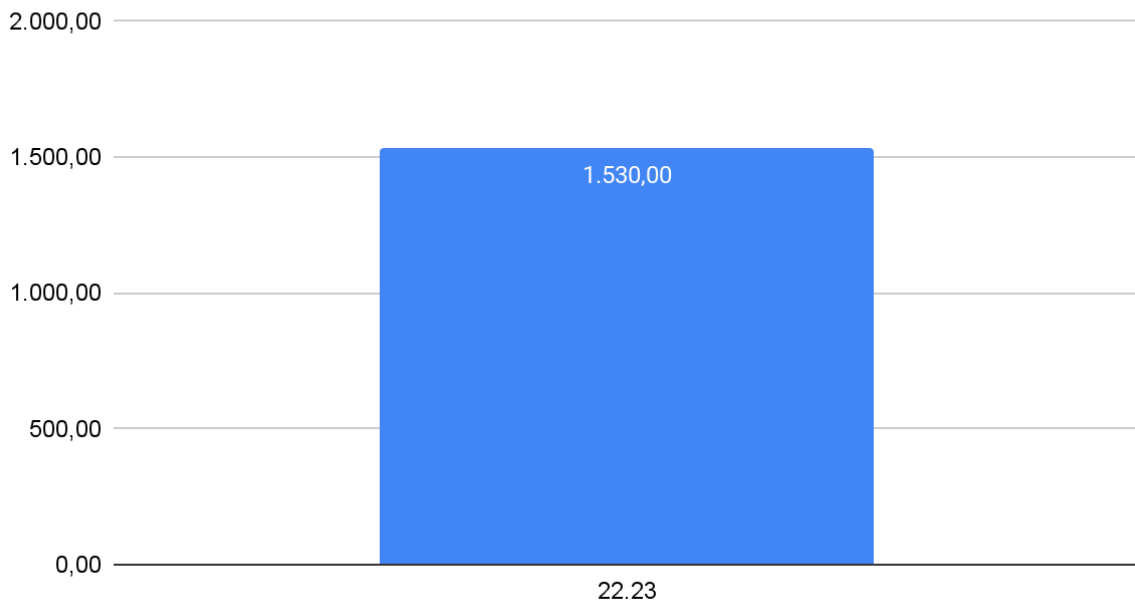
Hores anuals Equip Directiu (abans jornades)



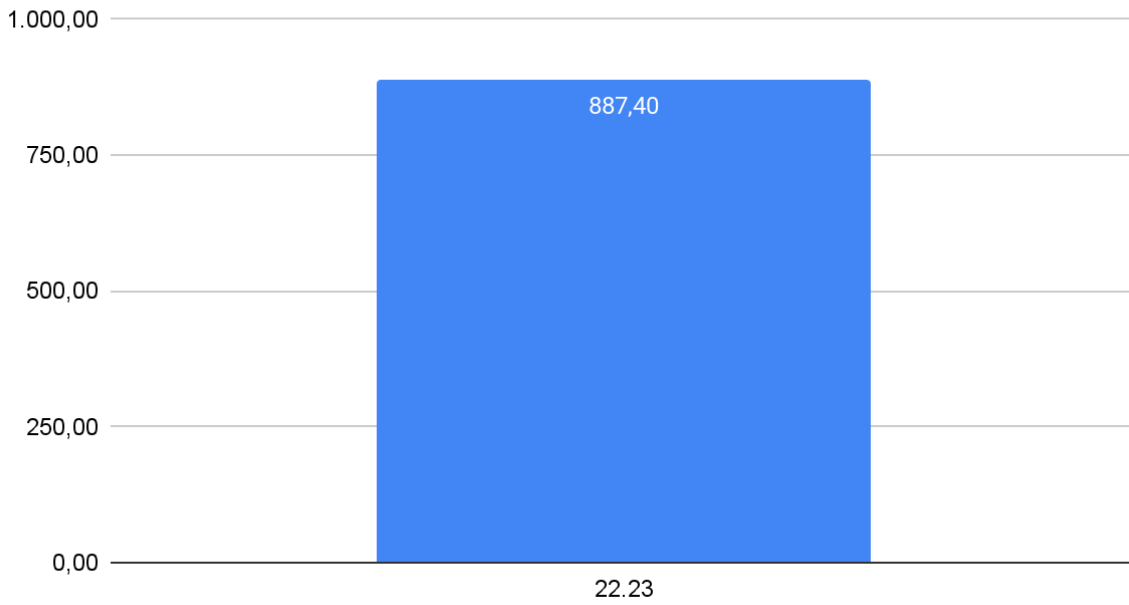
Hores anuals Personal Docent (abans jornades)



Hores anuals Personal Administració (abans jornades)

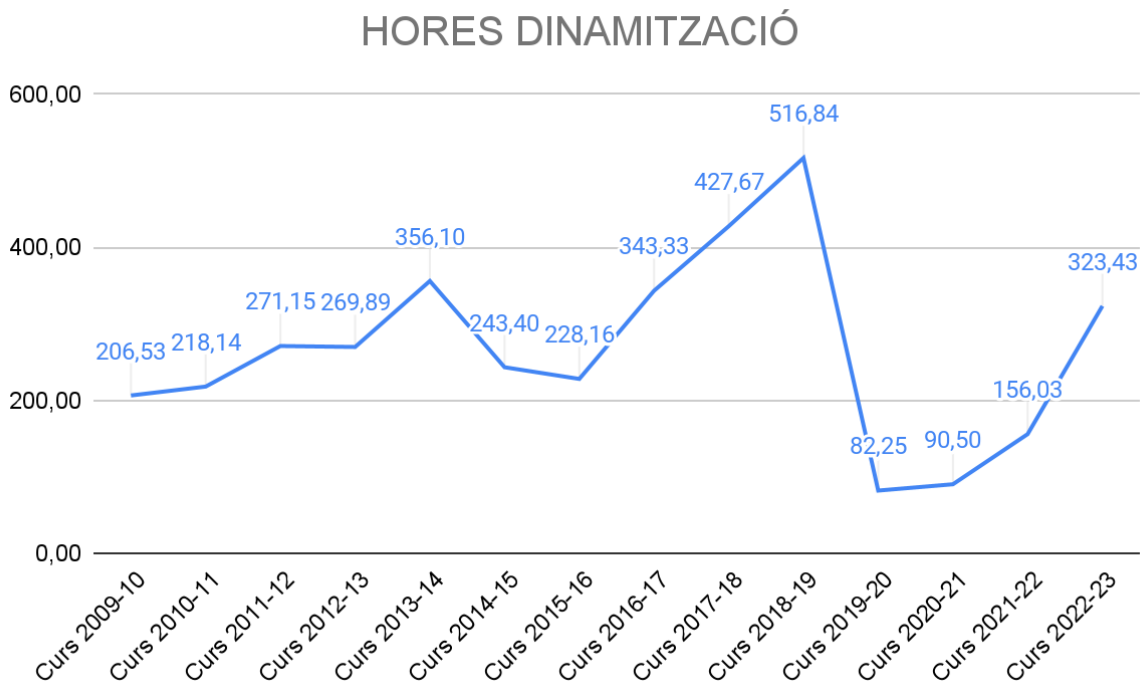


Hores anuals Personal Consergeria (abans jornades)



3.6 HORES DINAMITZACIÓ

Cal tenir en compte que el nombre d'hores que es reflecteixen a continuació són només les que s'han dedicat a actuacions (audicions dins i fora de l'escola). En aquest curs 2022.23 s'ha destinat un total de 293,43h en concepte de dinamització, 70,28h de les quals es corresponen a les activitats pel 30è aniversari de l'ACEM. A aquesta xifra cal sumar-hi 30h que, també en concepte de dinamització, es van dedicar a fer dos tallers de teatre a les escoles Cor de Maria i La Salle.



3.7 COORDINACIÓ INTERNA

Per aquest curs 22-23 es va plantejar un nou sistema de coordinació de tot el professorat. Enlloc de les comissions mensuals establertes per un dia concret de la setmana com es feia fins al curs anterior, es va proposar fer comissions que s'ajustin als interessos didàctics de cada professor/a, tenint en compte la tipologia d'assignatures que imparteixen. Aquest canvi implica que no hi ha un dia fix en el qual es fan les reunions i que els grups que es reuneixen són diferents segons els temes que tractem a cada coordinació. L'organització de les dates ha estat més complicada perquè s'ha buscat dates concretes per a cada reunió, però el resultat ha estat que els temes tractats eren més interessants per a tot el professorat que participava en cada reunió.

Les actes de totes les reunions queden desades al compte de Drive de cmesantceloni:

[La meva unitat/22.23 EMiT Sant Celoni/informació professorat, coordinacions](#)

La coordinació interna d'aquest curs ha quedat distribuïda de la següent manera:

3.7.1 CLAUSTRES PROFESSORAT

- Coordinació inici de curs 1 setembre 2022
- Coordinació final de curs 29 de juny 2023

3.7.2 REUNIONS EQUIP DIRECTIU

L'Equip directiu es reuneix els dimarts de 9 a 10h de forma híbrida. Destaquem:

- Reunió coordinació inici de curs feta el 30 d'agost del 2021
- Reunió tancament final de curs feta el 4 de juliol del 2023

3.7.3 COMISSIONS PROFESSORAT

Les comissions del professorat s'han fet en format presencial, telemàticament i híbrid, per tal d'afavorir les necessitats de cada professor/a.

Calendari de les comissions realitzades durant el curs i els temes que hem tractat:

- Dilluns 14 de novembre: valoració de la jornada de treball de XEMMA
- Dimecres 23 i dijous 24 de novembre: comissió Programa Ampliació
- Divendres 30 setembre, dilluns 5 de desembre, dimarts 14 de febrer i dilluns 24 d'abril: comissions Petits Artistes
- Dilluns 23 gener i dimarts 28 de febrer: comissió grups de teatre
- Dimarts 24 i dimecres 25 de gener: valoració de la formació de metodologia dels conjunts instrumentals a càrrec d'en Carles Ferrer
- Dilluns 24 i dimarts 25 d'abril de 2023: valoració de la formació de pedagogia de grup a càrrec d'Aràdia Sánchez
- Dimarts 30 de maig, dimarts 6 de juny: comissions grups simultanis

3.7.4 CONSELL ESCOLAR DE CENTRE

Registre de sessions realitzades:

- o Sessió ORDINÀRIA: 3 d'octubre de 2022.
 - o Donar compte del resultat de la matrícula i places vacants pel curs 2022-23
 - o Aprovació, si s'escau, de la memòria anual del curs 2021-22
 - o Pla anual del curs 2022-23
 - Aprovació, si s'escau de les propostes de millora del pla anual.
 - Aprovació, si s'escau, del calendari escolar i d'activitats del pla anual.
 - o Torn obert de paraules













4. OFERTA FORMATIVA

4.1 OFERTA FORMATIVA I HORARIS

Escola Municipal de Música i Teatre Oferta Formativa fins a 7 anys - Curs 2022.23					
	Nascuts el 2019	Nascuts el 2017	Nascuts el 2016	Nascuts el 2015	Nascuts el 2018
Dilluns		Sensorial 4/5 17.30-18.15h			
Dimarts				Inicial 17.30-18.30h	Roda instr 18.30-19h
Dimecres	Sensorial 3 17.25-18.10h			Inicial 17.30-18.30h	Roda instr 18.30-19h
Dijous		Sensorial 4/5 17.30-18.15h			



Darrera actualització: 27/09/22

		Oferta Formativa a partir de 8 anys						Escola Municipal de Música i Teatre - Curs 2022.23		
		l'Ateneu								
		Nascuts el 2014	Nascuts el 2013	Nascuts el 2012	Nascuts el 2011	Nascuts el 2010-09	Nascuts el 2008-07	Nascuts el 2006-05	Adults 2004 i ant.	
Dilluns							Tradicional 18.15-19.15h			
		Cor escènic 1 - anglès 18.15-19.15h		Cor escènic 2 - anglès 19.15-20.15h			Cromàtica 20.30-22h			
Dimarts		Laboratori escènic 17.30-18.30h	Combo Yellow 17.30-18.30h	Combo Black 19-20h	Batucada 19-20h		Ensemble 20.30-21.45h			
					Lenguatge 17.30-18.30h		Focus 18.45-20.15h			
								Platea 20.15-21.45h		
Dimecres			Combo White 17.30-18.30h				Big Band 20.30-22h			
		Cametes 18.30-19.30h					Il·lusionistes 19-20h			
Dijous			Bambolines 17.30-19h	Escènica 19.30-21h						
		Combo Purple 18-19h		Cordes 19-20h	Combo Experience 20-21h per confirmar					
			Atrezzo 18.30-20h					Trencanous 20.30-22.30h		
		Música i Escena		Música		Teatre				

Data darrera actualització: 15/07/22

4.2 NOVETATS CURS

A nivell d'Oferta educativa

Grups simultanis de música i teatre: Enguany dissenyem una oferta formativa en que alguns grups de l'escola amb edats similars i de diferents disciplines coincideixin en la mateixa franja horaria de classe. L'objectiu és provocar col·laboracions i interaccions entre ells.

A continuació els grups simultanis d'aquest any:

Batucada i Focus - Platea i Ensemble - Combo white i Bambolines - Atrezzo i Cordes

Reducció d'hores en docència: Platea ha passat de cursar de 120 minuts a 90 minuts degut a les retallades que demana l'ajuntament. Afecta en el rendiment de la classe.

També en el grup de Llenguatge, que el curs anterior feia 45 min de llenguatge i 45 min de tecnologia, mentre que aquest curs han tingut només 60min.

Ampliació de ratio alumnat de Focus: S'ha hagut de fer una reestructuració dels grups de teatre. Focus amplia la ràtio de 12 alumnes a 17 alumnes. Afecta també en el rendiment de les classes. El motiu de la reestructuració ve donada perquè a inici de curs trobem pocs matriculats a adults. Descartem passar els alumnes de 14-15-16 anys amb els adults per raons pedagògiques i els reagrupem amb edats més petites ampliant ràtio.

Grups d'instrument: Es fa una revisió exhaustiva i es demana al professorat que es redueixi al mínim imprescindible l'alumnat que fa classe individual. Al programa Ampliació, s'ajunta l'alumnat indiferentment del nivell que tinguin.

Ukeleles: Incorporació dels ukeleles en les sessions de música de Petits Artistes.

A nivell organitzatiu

Nou sistema d'audicions amb l'instrument: La participació a les audicions es programa des de l'equip directiu i des d'inici de curs, seguint una coherència de nivell, de manera que cada professor i cada alumne ja sàpiga en quina data haurà de fer actuació en públic. També canvia el fet que s'instaura definitivament que una audició es faci en públic i l'altra es faci a l'aula.

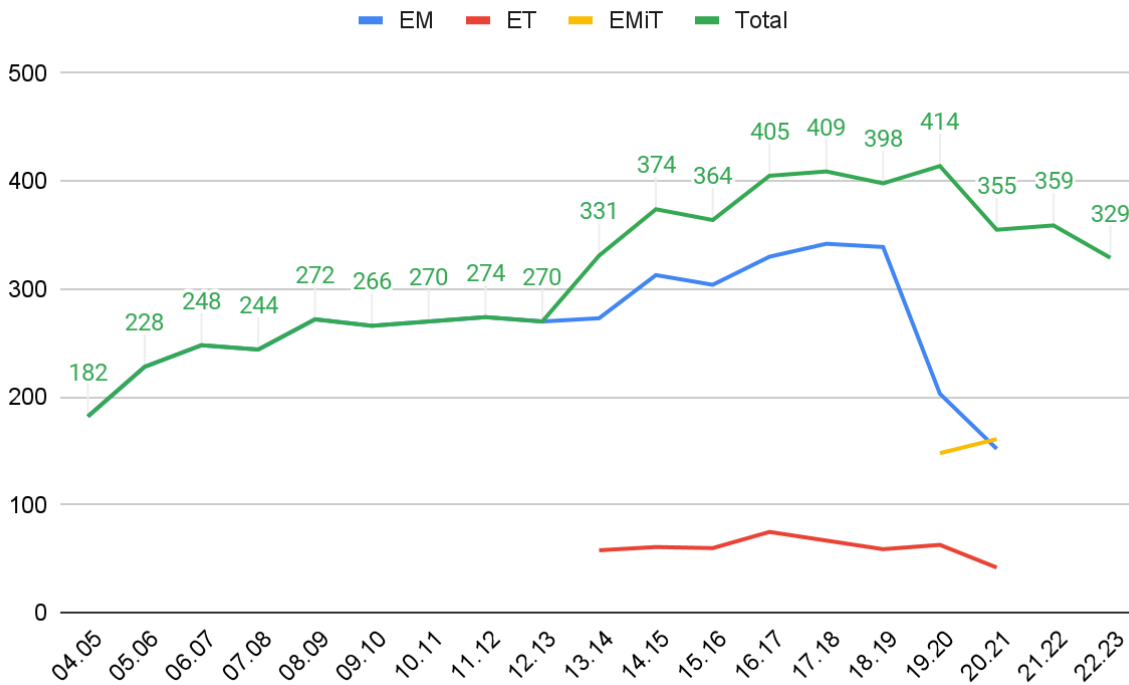
Nou sistema d'avaluació: Al final del primer trimestre i també a final de curs, enlloc de fer una junta d'avaluació on es trobin diferents professors, sinó que s'ha demanat al claustre la comunicació mitjançant eines digitals (informes Gwido) i a més, cada professor ha tingut una reunió amb la directora del centre per poder fer seguiment de l'alumnat.

Nou sistema de coordinació interna: Enlloc de tenir un dia fixe de reunió mensual per a cadascun dels equips segons el dia de la setmana en que venen a treballar a l'escola, hem optat per crear comissions segons especialitat, amb l'objectiu de poder abordar temes específics.

5 DADES ALUMNAT

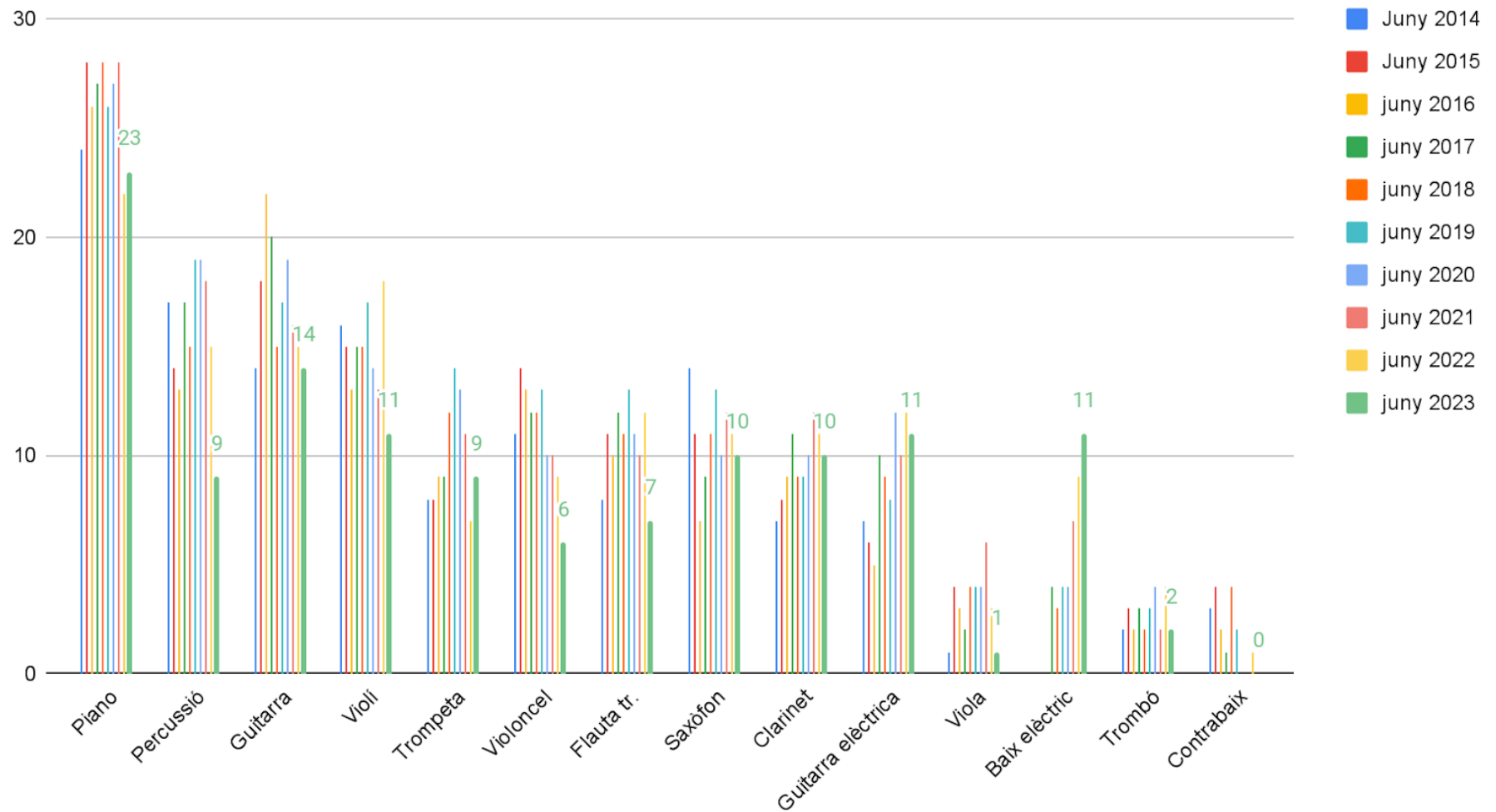
Per als registres d'alumnat matriculat s'han tingut en compte les dades corresponents a final de curs:

5.1 ALUMNAT MATRICULAT A FINAL DE CURS



5.2 ALUMNAT MATRICULAT A CADA INSTRUMENT

Alumnat matriculat a cada instrument



5.3 ALUMNAT AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU

Total alumnat: 20	Dis. Intel·lectual	Disc. Auditiva	Disc. Visual	Disc. Motòrica	Altres alteracions
	13	2	2	5	3
██████████	1				
██████████████████					1
██████████	1	1	1	1	
██████████████████					1
██████████████████				1	
██████████				1	
██████████		1		1	
██████████	1				
██████████					1
██████████	1				
██████████	1				
██████████				1	
██████████████████	1				
██████████	1				
██████████	1				
██████████					
██████████████████	1				
██████████	1				
██████████	1				
██████████████████	1				
██████████	1				

5.4 ALUMNAT AMB BONIFICACIÓ O AJUT SOCIAL

Bonificacions:	15%	25%	50%
	10	5	2
1. Família nombrosa	10 alumnes		
2. Família monoparental	5 alumnes		
3. Segon membre unitat familiar matrícula		5 alumnes	
4. Tercer membre de la unitat familiar			2 alumnes

Ajuts socials:	1 alumnes al 100%
-----------------------	-------------------

6 RESULTATS ALUMNAT

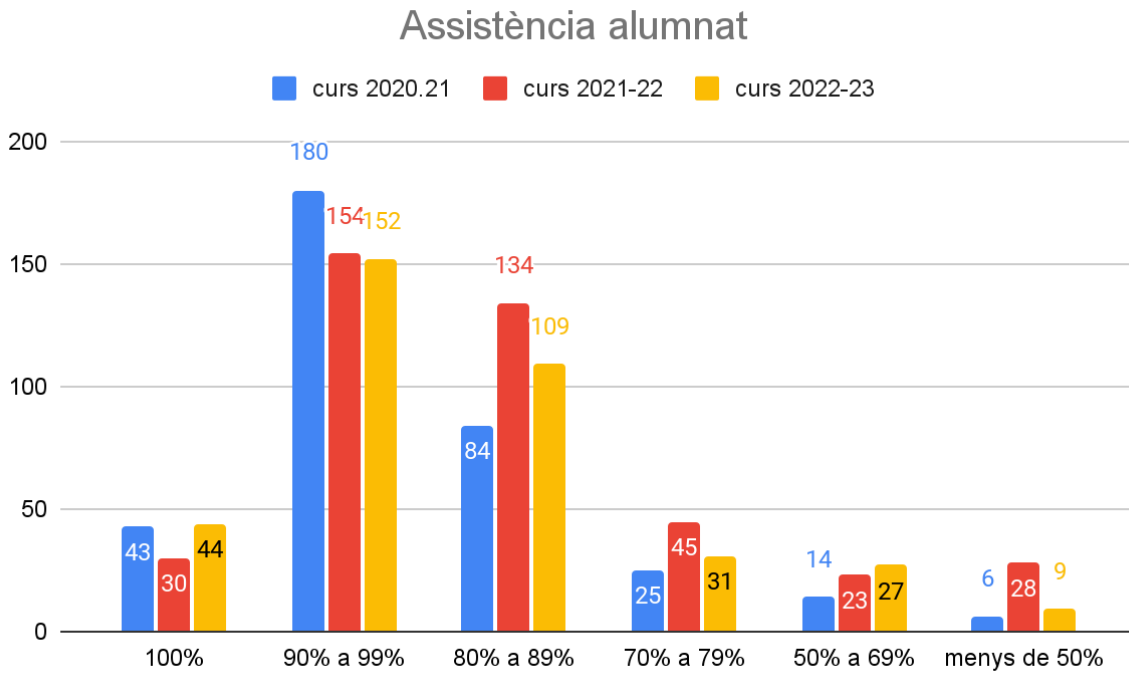
6.1 RESULTATS ALUMNAT PROG. AMPLIACIÓ I BÀSIC 6

	Alumnat	Programa complet		Programa NO complet	
A7	10	8	80%	2	20%
A8	4	4	100%	0	0%
B6	10	8	80%	2	20%

Aquest curs no s'ha pogut permetre cap alumne/a amb pròrroga.

Durant aquest curs, no s'ha presentat cap alumne per fer proves d'accés per anar al Conservatori.

6.2 RESULTATS ASSISTÈNCIA ALUMNAT



6.3 TUTORIES FINAL DE CURS

Enguany les tutories de final de curs ja s'han pogut tornar a fer de forma presencial.

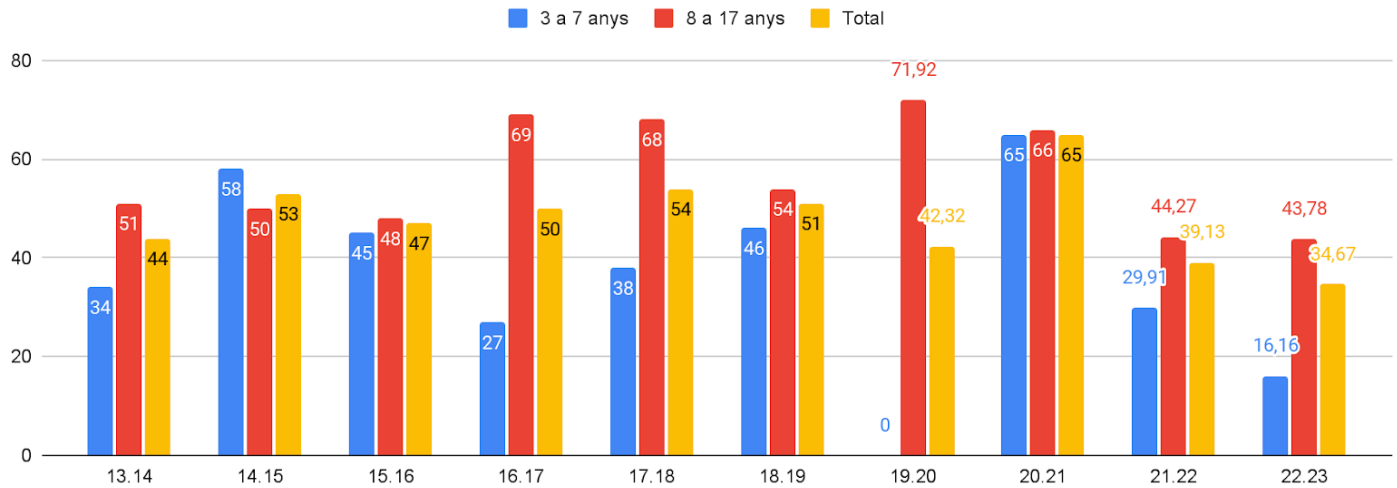
6.3.1 TIPOLOGIA DE TUTORIES:

- Petits Artistes: reunió de tutoria compartida. 30min
- Grups teatre: reunió de tutoria compartida. 45min
- Alumnat música a partir de 8 anys, que fa instrument: reunió tutoria individual. 15 min
- Alumnat música a partir de 8 anys, que no fa instrument: reunió tutoria individual. 10 min

6.3.2 REGISTRE DE PARTICIPACIÓ

Alumnat de 3 a 7 anys:	99
Alumnat que ha fet tutoria al juny	16
Alumnat que ha fet alguna tutoria durant el curs (sense comptar les de juny)	3
Total tutories realitzades	19
Percentatge assistència tutories juny	16,16
Percentatge assistència tutories global (comptant max 1 per alumne)	19,19
Alumnat de 8 a 17 anys:	201
Alumnat que ha fet tutoria al juny	81
Alumnat que ha fet alguna tutoria durant el curs (sense comptar les de juny)	21
Total tutories realitzades	109
Percentatge assistència tutories juny	43,78
Percentatge assistència tutories global (comptant max 1 per alumne)	54,23
Detall MÚSICA percentatge participació tutories juny	57,86
Detall TEATRE percentatge participació tutories juny	11,48
Total alumnat de 3 a 17 anys:	300
Alumnat que ha fet tutoria al juny	104
Alumnat que ha fet alguna tutoria durant el curs (sense comptar les de juny)	24
Total tutories realitzades	128
Percentatge assistència tutories juny	34,67
Percentatge assistència tutories global (comptant max 1 per alumne)	42,67

Percentatge Assistència Tutories Juny (comparativa cursos anteriors)



7 DINAMITZACIÓ

7.1 INTRODUCCIÓ

La dinamització és un pilar en el nostre projecte educatiu. L'Escola de Música i Teatre participa cada any a múltiples projectes, actes, mostres a nivell intern però també a nivell municipal i amb interacció conjunta amb altres entitats del poble

Després dels anys en que encara existien determinades restriccions degudes a la pandèmia, el 22.23 ha estat totalment lliure de restriccions. Hi ha hagut molta motivació per poder fer actuacions amb públic i fins i tot actuacions de gran format. Com a conseqüència, a principi de curs es va fer una planificació d'actuacions molt gran, cosa que ha donat com a resultat un curs molt ric en actuacions però amb molta feina organitzativa.

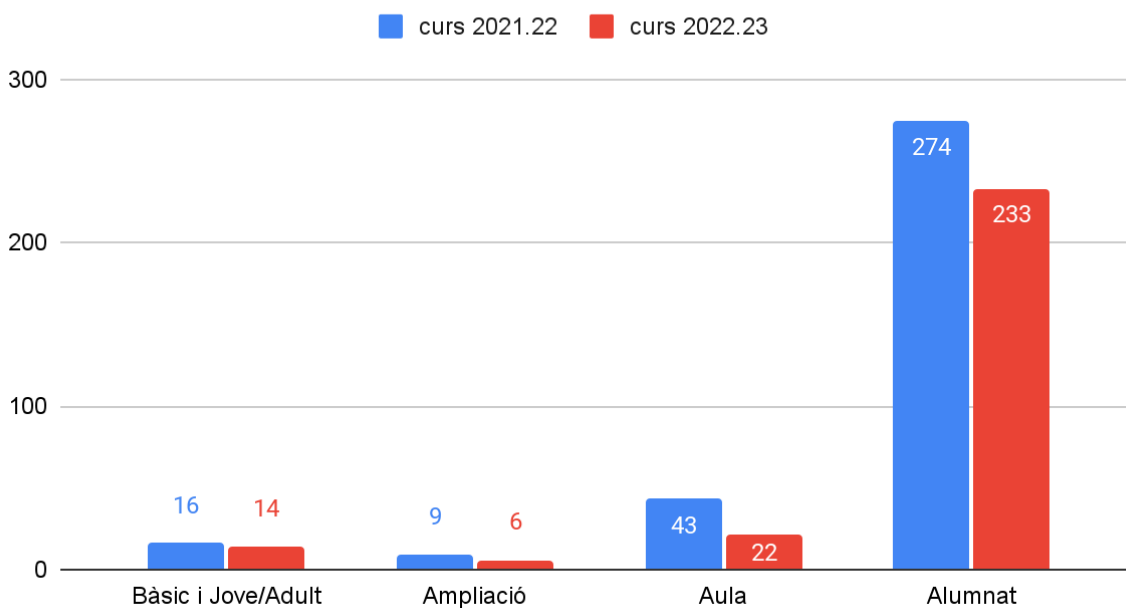
Dividim la dinamització bàsicament en dos grans àmbits:

- Audicions amb instrument: les que es generen a la classe d'instrument.
- Actuacions amb grups: les que es fan amb totes les assignatures col·lectives de l'escola (combos, cors, grups teatre, batucada, etc.)

7.2 AUDICIONS AMB INSTRUMENT

	Audicions BASIC i Jove/Adult	Audicions AMPLIACIÓ	Audicions AULA	nombre d'alumnes
setembre	0	0	0	0
octubre	0	0	0	0
novembre	1	0	1	18
desembre	1	0	1	12
gener	0	3	0	20
febrer	2	0	0	18
març	6	0	2	64
abril	3	0	0	0
maig	0	3	0	19
juny	1	0	18	82
Total	14	6	22	233

Audicions amb instrument



7.3 ACTUACIONS AMB GRUPS

Aquest és el document de planificació que utilitza el claustre:

(pàg següent)

	Data		Actuació / Activitat	Instrument	Sensorial 3	Sensorial 4.5	Indal	Roda Instrum.	Cor Escènic 1	Laboratori Esc.	Cametes	C Yellow	C. White	C Purple	Bambolines	Batucada	Atrezzo	Cor Escènic 2	Cordes	C. Black	Escènica	Focus	Ensemble	C. Experience	Cromàtica	Platea	Big Band	Trencanous	Tradicional	Il·lusionistes
			1r TRIMESTRE																											
1	sáb, 1 / oct /		Mercat Música (La Sonora)																								1			
2	sáb, 26 / nov /		Sanofi, d'11 a 12h																								1			
3	sáb, 3 / dic /	11h	centre vila													1													1	
4	mar, 13 / dic /		Nadal a l'escola 1 - Dimarts					1			1	1	1			1		1		1		1			1	1				
5	jue, 15 / dic /		Nadal a l'escola 2 - Dijous											1	1		1		1		1			1			1			
6	sáb, 17 / dic /	20h	Unió Batllorica																				1				1			
			2n TRIMESTRE																											
7	setmana 30 gener		Mostra Petits Artistes		1	1																								
8	sáb, 4 / feb /	19h	Concert Cromàtica																						1					
9	jue, 9 / feb /	21h	La Flauta Màgica																									1		
10	mié, 15 / feb /	17.3	Classe oberta Sensorial 3	1																										
11	mar, 21 / feb /	16.1	Mostra Laboratori							1																				
12	sáb, 11 / mar /	matí	Sant Celoni																						1	1	1			
			3r TRIMESTRE																											
13	dom, 23 / abr /	11h	Vermut musical Sant Jordi can Ramis																	1			1							
14	sáb, 6 / may /	matí	Vilafranca	1																										
15	sáb, 13 / may /	12h	St.Ponç																								1			
16	sáb, 3 / jun /	12h	Petits Artistes Sota l'aigua		1	1																								
17	sáb, 3 / jun /	17h	Compartim escenari													1						1	1			1				
18	sáb, 3 / jun /	18h	Can Ramis																									1		
19	mié, 7 / jun /	17.3	Mostra Sensorial 3	1																										
20	jue, 8 / jun /	20h	Final curs Combo Experience																					1						
21	sáb, 10 / jun /	17h	Compartim escenari								1		1		1		1		1		1									
22	mar, 13 / jun /	20:30	Final curs Cromàtica i Ensemble																				1		1					
23	mié, 14 / jun /	18h	Final curs Combo White										1																	
24	Setmana del 19 juny		Taller en família		1	1	1																							
25	mar, 20 / jun /	17.45	Final curs C.Yellow i Laborat.esc.							1		1																		
26	mar, 20 / jun /	16.3	Mostra Roda instruments					1																						
27	mar, 20 / jun /	19.3	Final curs C.Black i Cors escènics						1									1		1										
28	mié, 21 / jun /	18.3	Mostra Roda instruments					1																						
29	mié, 21 / jun /	20.3	Final curs Il·lusionistes i Big Band																								1		1	
30	jue, 22 / jun /	20.3	Final curs Cordes i Combo Purple											1					1											
31	jue, 22 / jun /	20	toró mdieu																									1	1	
			Núm de vegades q actua cada grup	1	3	3	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	2	2	3	3	2	2	3	3	4	2	6	5	2	1

Actuacions amb entitats externes i /o ajuntament:

- 1/10/22: Mercat de música. Cercavila pels carrers del centre, amb l'objectiu de captar públic fins a l'espai on es trobava el mercat de música. Organitzat pel col·lectiu La Sonora.
- 26/11/22: Sanofi. Es va fer una actuació a les instal·lacions d'aquesta empresa, amb motiu de l'aniversari de la celebració del seu 30è aniversari.
- 3/12/22: Cercavila entre els carrers ocupats per les parades de la Fira de Nadal. Organitzada per l'àrea de promoció econòmica de l'ajuntament de St. Celoni.
- 17/12/22: Festa Major de La Batllòria. Actuació al centre cívic de la Batllòria. Organització: ajuntament de St. Celoni.
- 23/4/23: Vermut musical de St. Jordi a can Ramis. Dins dels actes de St.Jordi organitzats per l'ajuntament de St. Celoni.
- 22/6/23: Actuació al carrer Pitarra, amb motiu de la celebració de la festa del barri del Turó de la verge de Bellpuig.
- 13/5/23: Actuació a St. Ponç, amb motiu de la celebració de la festa de barri. Aquesta actuació es va anul·lar en el darrer moment, per previsió de pluja.

Altres actes destacables, per la seva magnitud o importància:

- 13 i 15/12/22: Nadal a l'escola. Concert amb la participació massiva d'alumnat, repartit en dos dies.
- 6/5/23: Celebració 30è aniversari acem. Trobada i concert amb alumnat de diferents escoles de música, al casal de Vilafranca del Penedès.
- 3/6/23: Petits Artistes Sota l'aigua. Actuació col·lectiva de tots els grups dels Petits Artistes.
- 3 i 10/6/23: Compartim escenari. Actuació de diferents grups de teatre i música en diferents franges d'una tarda de dissabte.

8 RECURS D'OPINIONS

8.1 A NIVELL D'EQUIP DIRECTIU

La valoració realitzada per l'equip recull temes exposats a la reunió d'equip directiu de final de curs (4 de juliol de 2023), però també recull temes que al llarg del curs s'han anat tractant en les reunions setmanals.

Dinamització conjunts/cors: Logística

A l'enquesta del professorat apareix varies vegades que es podria millorar la logística de les actuacions. L'Equip Directiu tenim clar que cal millorar en aquest aspecte. La Mercè és qui ha estirat aquest tema i com que ha estat el seu primer curs amb aquesta responsabilitat, hi ha hagut força coses que han quedat mal resoltes.

Dinamització conjunts/cors: tècniques per a actuacions més complexes

Hem reflexionat sobre fins a quin punt tenim recursos per utilitzar la figura del tècnic. Des d'inici de curs, caldria planificar en quines actuacions es necessitarà la figura del tècnic i què més es pot demanar d'ell: reunió prèvia, possibilitat d'assaig previ... PLA ANUAL 23-24

Grups simultanis

Aquest curs ha fet el seguiment la Marta. Tot i que ella hi ha estat a sobre, la impressió és que no s'ha aprofitat al màxim el potencial de fer projectes en comú entre un grup de teatre i un grup de música. Malgrat tot, les actuacions dels grups simultanis d'aquest curs han estat riques i valorades molt positivament.

Valorem si des de l'Equip Directiu hauríem de demanar al professorat que facin aquest tipus de projectes independentment dels seus interessos, per tal de potenciar aquestes integracions de música i teatre. La conclusió és que l'Equip Directiu ho encoratgem i fem un seguiment més exhaustiu, però no volem obligar ningú per tal de no cremar el professorat. La Mercè agafa la responsabilitat d'anar estirant i fent seguiment de quins grups col·laboren de cara al curs 23.24.

Reunions ED

A final del curs 21.22 es va valorar que mancava informació sobre les activitats i el dia a dia de l'escola. Aquest curs 22.23 això ha millorat.

A vegades cal estirar un tema concret i no queda clar amb qui cal coordinar-se perquè hi ha diferents persones de l'equip implicades. P.e. absències, tutories. Caldrà fer una revisió de tasques a principi de curs.

Les reunions d'equip directiu a vegades s'allarguen, seria bo ajustar-les a l'horari pactat. També hauríem de tenir la capacitat de sintetitzar en els temes informatius.

Hi ha la sensació de voler abarcar massa i no tenir prou temps. L'adaptació de tots els canvis soferts a l'equip de gestió també ha fet que tot fos menys àgil. També ha estat un any amb molta dinamització gran, que ha comportat un bon volum d'hores de feina.

A causa de l'excedència que demana Marta, el curs 23.24 a l'Equip Directiu no hi haurà cap professora de teatre. Demanem a la Marta quins són els temes que creu que s'han de cuidar:

- Cuidar la connexió amb el professorat.
- Classes de teatre a casal: pel fet de ser un espai diferents genera necessitats diferents i fa que el professorat no se senti tan comunicat amb la resta de l'escola.
- Estructura de les actuacions.
- Necessitats de cada grup.
- Material: tenir en compte si fa falta nou material i on es pot guardar.

Puntualment es demanaria a una d'elles, possiblement la Maria, que vingui a col·laborar amb l'Equip Directiu per aportar el seu punt de vista.

Gestió de les absències de professorat

Hi ha hagut força descontrol amb la gestió de les absències. Cal avisar-les a Jordi, però quan un professor/a avisa per malaltia, ho ha de comunicar a Núria o MdelPuig i aquesta ho comunica a Jordi.

El cas de final de curs amb en Roger va ser força caòtic perquè parlava cada tema amb una persona diferent (espai, informació a famílies, horaris, actuació...).

Audicions instrument

La nova organització d'audicions d'aquest curs ha aportat un aspecte molt eficient i ben valorat pel professorat: el fet que tot l'alumnat estigués apuntat per tocar a una audició de sala des d'inici de curs. Les desavantatges del sistema que s'ha utilitzat és que hem perdut la barreja de nivells en les audicions, de manera que els alumnes de nivell bàsic puguin escoltar alumnes de nivells més avançats. També sorgeix la idea que fer audicions de tot l'alumnat d'un sol instrument és molt enriquidor, però es perd la riquesa de poder veure altres instruments i que el professorat també vegi audicions del l'alumnat d'altres professors/es.

Valorem que una bona opció seria alternar un curs amb audicions per nivells i un curs amb audicions segons l'especialitat.

Finalment es fa una proposta en la qual cada professor/a farà una sola audició cada dia de la setmana que treballa a l'escola amb l'alumnat que fa classe aquell dia. Es concentraran totes les audicions els mesos de febrer, març i abril. PLA ANUAL 23-24

Les audicions del programa Ampliació i Bàsic 6 seguiran sent els mesos de gener i maig i es recomanarà fer una audició d'aula amb cada grup durant el mes de maig o juny.

Mpuig revisa amb ell la reserva d'espais.

Mòbils a l'aula

Ens proposem insistir-hi entre alumnat, professorat i famílies. En el correu de benvinguda del curs 23.24 es dirà a les famílies que a les classes de l'escola no es permet l'ús del mòbil. Es recordarà al professorat al claustre d'inici de curs que cal posar unes normes clares des del primer dia. PLA ANUAL 23-24

Proposta de coordinació / formació

Coordinació

Valorem positivament el format de coordinació interna que s'ha fet aquest curs, ja que les comissions temàtiques han estat més interessants per a les persones implicades.

De cara al curs vinent cal valorar quins equips mantenim i quins d'aquests ja no cal. El resultat d'aquesta valoració quedarà reflectit en el Pla anual. PLA ANUAL 23-24

Un dels apartats que veiem més delicat és el de l'equip de teatre, ja que com que a partir d'ara no hi haurà la Marta a ED, les dues professores no tindran algú que les coordini. Des de direcció es farà un seguiment de l'evolució dels grups de teatre.

Formació

Valorem positivament la formació duta a terme aquest curs amb dos formadors externs. De cara al curs vinent optem per fer formació interna per tal d'afavorir la reflexió conjunta del claustre i nodrir-nos els uns dels altres, aprofitant les fortaleses de cadascú. PLA ANUAL 23-24

Les professores de teatre no han tingut cap formació el 22.23, per això el 23.24 intentarem potenciar-ho. PLA ANUAL 23-24

Laboratori

Valorem com integrem l'alumnat que no té instrument. El professorat ha de trobar recursos per integrar-los. Com que el curs vinent el professor de música és en Miquel Garriga, ell tindrà molts recursos per donar a aquests alumnes. No només de percussió, també instruments com piano, corda...

Trobada ACEM

Valorem positivament l'experiència de fer un concert amb un nombre elevat d'alumnes tocant a la vegada ja que per a l'alumnat és molt enriquidor. La programació de la trobada no va ser òptima per part de l'ACEM (hi va haver molts problemes per tenir les partitures a temps) i tot va anar una mica a última hora. L'organització junt amb l'escola de Vilafranca i d'Alcover va ser molt fluïda. Amb Vilafranca inclús es va comentar d'organitzar alguna trobada plegats en el futur.

El professorat valora positivament preparar el repertori a la classe d'instrument, tot i que es demana més previsió de temps. També es comenta que en els grups que hi havia alumnat que hi participava i altres que no, això provocava situacions una mica estranyes. S'arriba a la conclusió que no hi hauria d'haver problema en preparar les peces com a repertori de classe. Algunes peces eren massa difícils i es van haver de fer moltes adaptacions. Per futures ocasions, hem de vetllar perquè les partitures siguin el màxim d'asequibles.

Concert massiu

És una proposta que va sorgir d'equip directiu, però que va tenir bona rebuda per part del professorat d'instrument. Reservarem alguna reunió a principi de curs per implicar al claustre en el disseny d'aquesta activitat.

Caldrà trobar al professor que tingui la capacitat de crear l'espectacle de forma global, arranament de peces, guió, fil conductor, etc. PLA ANUAL

Compartició d'arxius a carpetes Gwido

Teníem un objectiu on ens proposàvem activar aquest sistema de compartició d'arxius amb alumnat (partitures, textos, àudios...) i això no s'ha estirat. Sembla que costa que l'alumnat (i el professorat) s'acostumi a aquest nou sistema quan ja vam fer l'esforç de compartir carpetes Drive i això està funcionant bé.

Quan es faci la reunió de professorat de conjunts podem treure el tema i valorar si realment veiem necessari aquest sistema.

Valorem fins a quin punt hem de donar impreses les partitures de conjunts. Constatem que es generen moltes fotocòpies, però si demanem a l'alumnat que s'ho imprimeixin, ens trobarem que molts no ho portaran. Proposem seguir imprimint les partitures des de l'escola.

Muntar/Recollir material pels conjunts/grups:

Valorem en quines ocasions l'alumnat ha d'ajudar a muntar i recollir el material pels conjunts (cadires, faristols, amplis, teclats...). Diferenciem les classes i les actuacions.

Tenim clar que cal educar alumnat a muntar i recollir sempre que sigui possible.

Per les classes, en Manel prepara: bateria, teclats i amplis. Els alumnes posen cadires, faristols, cinturons cello i peus guitarra, i també ho recullen. Cal valorar amb en Manel si ell també recull bateria, teclat i amplis, ja que a vegades demana que se l'ajudi però a vegades hi ha material que prefereix recollir ell mateix. És important parlar-hi i recollir la seva versió.

A principi de curs algú ha de planificar quin material necessita cada grup i com es munta i desmunta. Aclarir amb Manel què correspon a cadascú: Manel / alumnat.

En l'organització de la dinamització, cal definir per a cada actuació com procedir, no es pot crear un mode fixe de procediment, ja que hi ha moltes variables que poden fer que això canviï molt.

Programa Ampliació

Aquest curs hi ha hagut moltes incidències al programa ampliació. El fet que hi hagi molt professorat nou, fa que hi hagi molts dubtes en relació a les característiques d'aquest programa. Veiem necessari dedicar una reunió de tot el professorat per explicar-lo bé.

Participació tutories

L'índex de participació a les tutories de juny és molt baix a Petits Artistes i grups de teatre. Cal valorar aquestes dades i proposar altres formats de tutories.

Perspectiva de gènere

Arrel de les reunions de final de curs del col·lectiu Xemma, hem vist que a l'escola no s'està fent cap acció a favor de la millora de la perspectiva de gènere i en la prevenció de les violències de gènere. Caldria posar fil a l'agulla d'aquest tema que actualment es troba a l'ordre del dia en tots els àmbits de la vida, però molt especialment en l'educatiu.

8.2 A NIVELL DE PROFESSORAT

8.2.1 REUNIÓ GENERAL DE VALORACIÓ DEL CURS

Data de la reunió: Dijous 29 de juny

Metodologia de la reunió: Es va enviar un formulari per respondre de forma anònima. A més, es va debatre diferents temes a valorar, donant veu a tot l'equip present. A continuació es va redactar per a cadascun d'aquests temes una proposta d'acord.

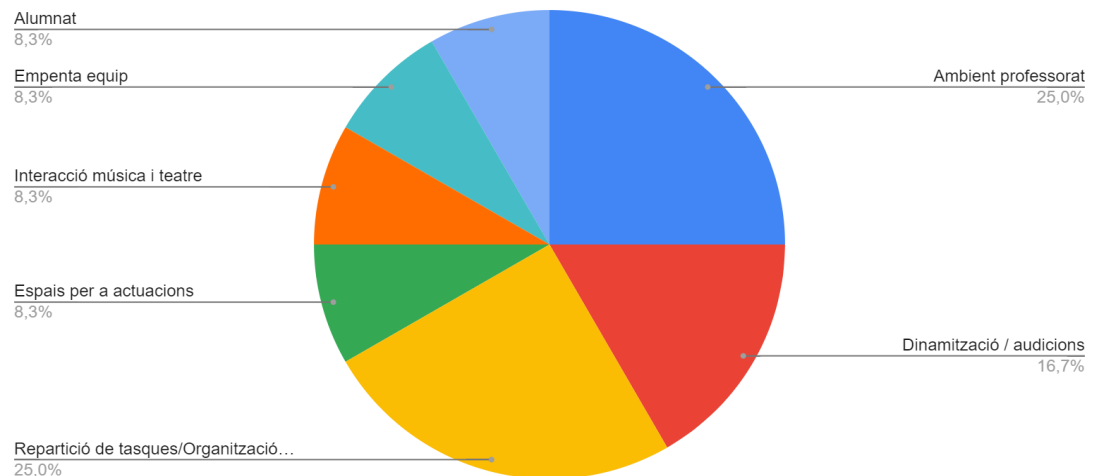
Buidatge valoració escrita:

Enguany a la valoració escrita només han respost 6 membres del professorat (de 14). Això suposa el 43% del claustre.

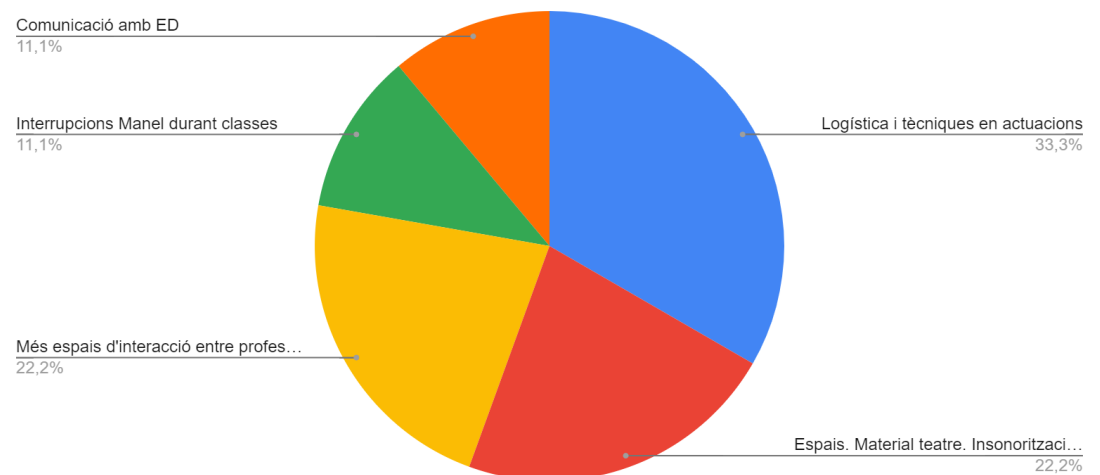
Es va voler utilitzar aquest sistema d'enviar-lo per mail per una banda perquè el professorat pogués reflexionar amb calma i per altra banda per estalviar temps durant el claustre. Òbviament aquesta metodologia no ha funcionat i per tant el proper curs s'haurà de plantejar diferent.

Valoració global (en una escala de 0 a 10): 8

Aspectes positius



Aspectes a millorar



Reunió valoració professorat. Acta de la reunió està desada al Drive del compte de gestió de l'escola:

[La meva unitat/22.23 EMiT Sant Celoni/Informació professorat, coordinacions/2023.06 Coordinació Juny](#)

Temes valorats:

- Música i teatre, grups simultanis
- Dinamització
- Nou sistema de coordinació interna
- Nou sistema d'avaluació
- Temes extrets de l'enquesta a professorat
- Temes de l'àmbit laboral
- Nou sistema d'audicions amb l'instrument

8.2.2 VALORACIÓ ACTIVITATS

Les valoracions de totes les activitats obertes al públic realitzades durant el curs es troben a la carpeta Drive del compte de Gestió de l'escola. Cada vegada que es realitza una activitat, es crea un nou document de valoració que es comparteix amb el professorat participant.

Carpeta valoracions:

[La meva unitat/22.23 EMiT Sant Celoni/Valoracions](#)

8.4 A NIVELL D'USUARIS

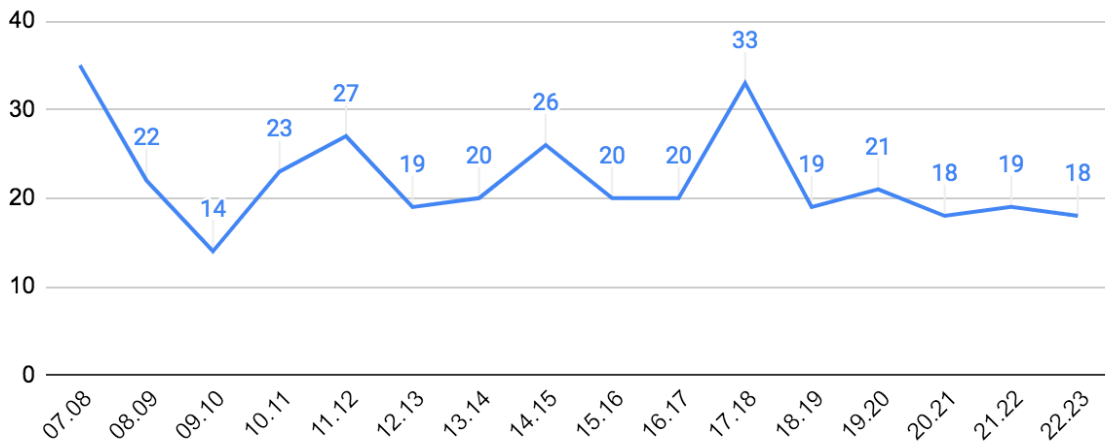
Buidatge enquestes de satisfacció enviades a les famílies:

Participació de les enquestes segons n. d'alumnes: 17,93%

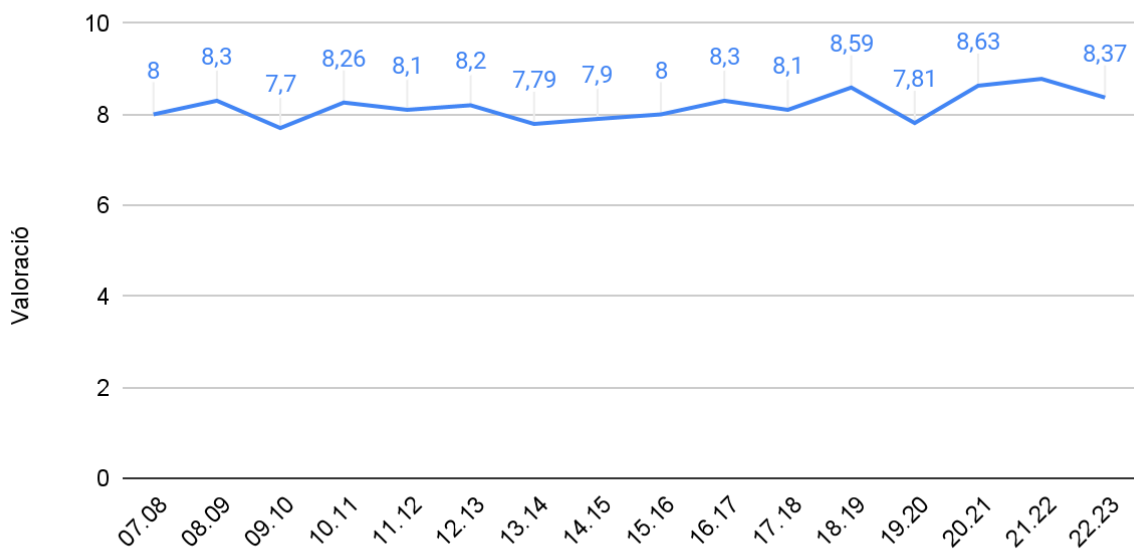
Participació segons n. de famílies: 22%

Mitjana del grau de satisfacció d'aquest any és de **8,37**

Comparativa percentatge de participació a les enquestes



Comparativa valoració Satisfacció famílies per alumne



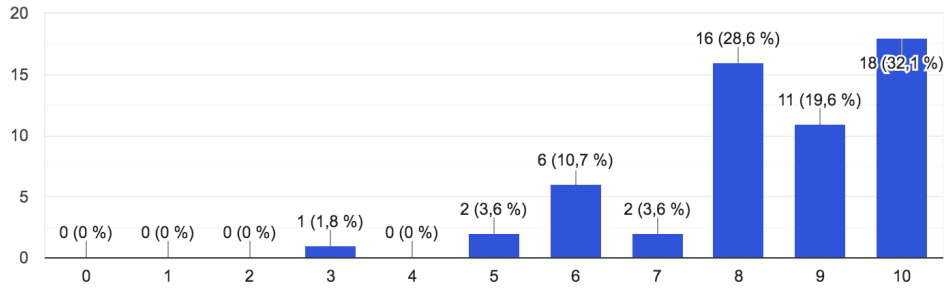
Gràfica Valoració Enquesta Satisfacció famílies

Buidatge de les respostes a cada aspecte preguntat:

1. Valoració global del curs a l'Escola de Música i Teatre

 Copia

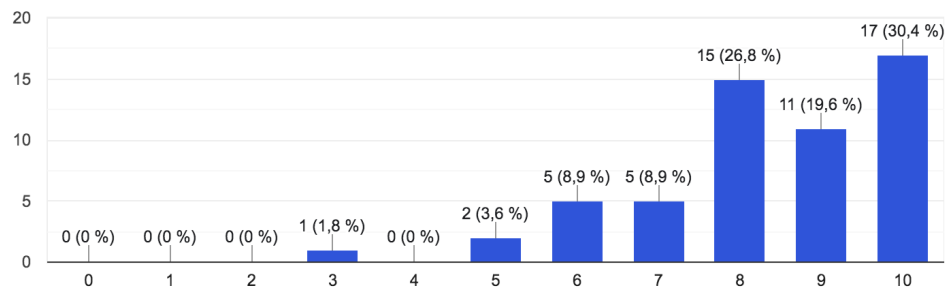
56 respostes



2. Metodologia i continguts

 Copia

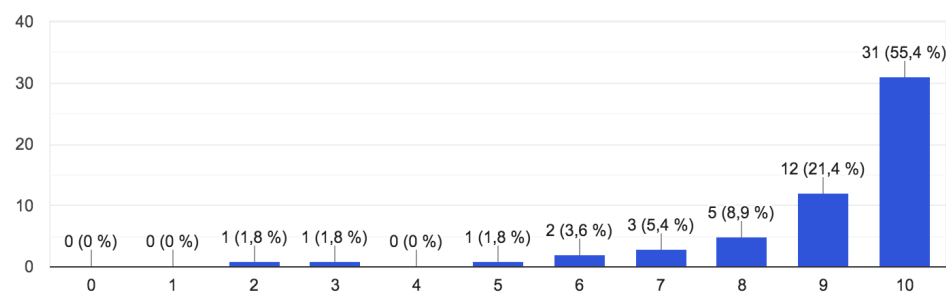
56 respostes



3. Professorat

 Copia

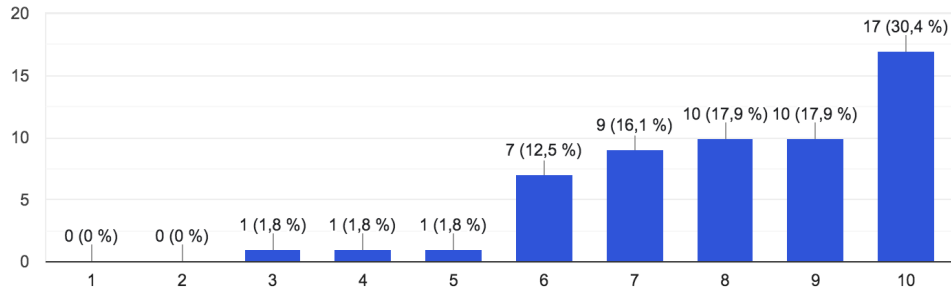
56 respostes



4. Activitats i actuacions durant el curs (audicions, classes obertes, mostres...)

[Copia](#)

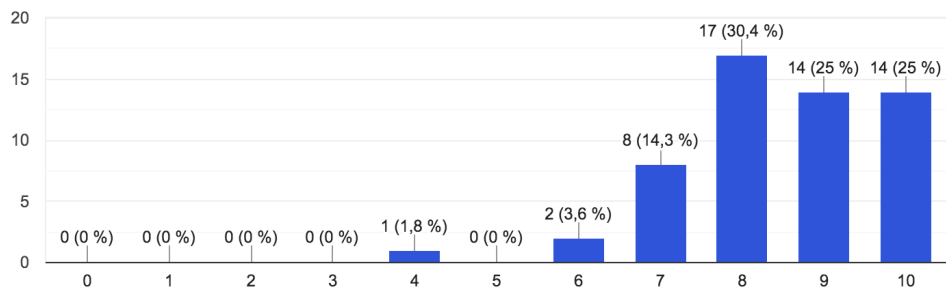
56 respostes



5. Espais i instal·lacions

[Copia](#)

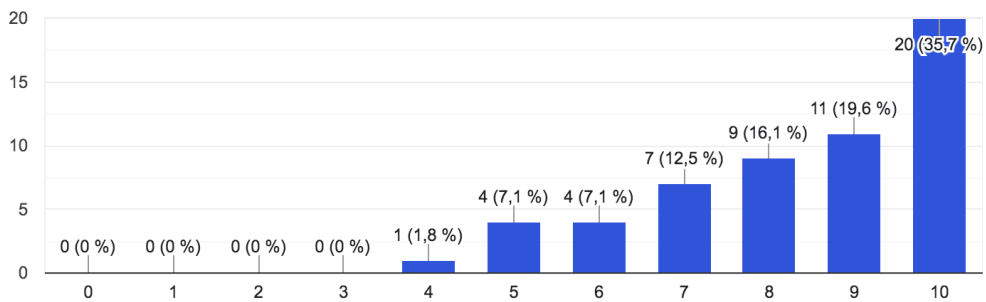
56 respostes



6. Comunicació família-escola (missatges, correus electrònics, cartellera, comunicació amb professorat...)

[Copia](#)

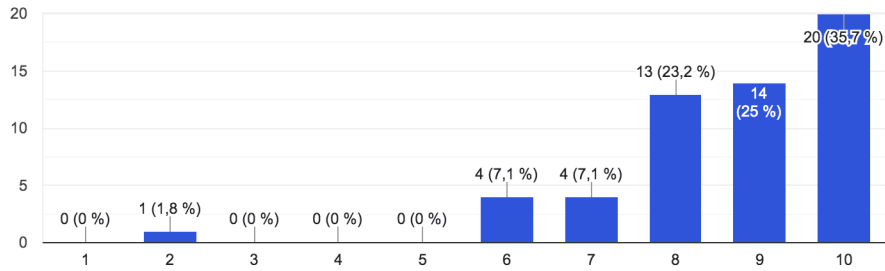
56 respostes



7. Atenció al públic (administració, consergeria, horaris d'atenció...)

 Copia

56 respostes



Comentaris de les enquestes:			
	51,3% Positiu	32,8% Negatiu	15,7% Propostes de millora
Metodologia, continguts i aprenentatge	3	6	3
Professorat	10	4	
Motivació	4	1	1
Aspectes generals	2	1	1
Activitats i actuacions	5	2	5
Espais i instal·lacions	2	3	
Comunicació família-escola	6	7	1
Atenció al públic	7	1	1
Total:	39	25	12

9. VALORACIONS

A partir de tot allò que s'ha exposat en aquesta memòria i tenint present totes les opinions recollides, hem detectat alguns aspectes de l'escola que es poden millorar. De tots ells n'hi ha que suposen un esforç important, mentre que n'hi ha d'altres que o bé ja s'ha posat en funcionament algun mecanisme de millora i per tant cal continuar-lo, o bé cal dedicar-hi una acció petita, que creiem que no és rellevant com per incloure-la a la proposta d'objectius a millorar de cara al curs 2023.24, sense que això signifiqui que no es tindrà en compte.

Objectiu PEC 3.1 Disposar d'una oferta de qualitat adreçada a la ciutadania de totes les edats, sectors socials i interessos.

3.1.1 Continuar i finalitzar el procés de revisió del Projecte Educatiu de Centre.

3.2.1 Posar en valor les qualitats del treball de pedagogia de grup en la classe d'instrument.

3.2.2 Seguir fomentant els projectes on música i teatre puguin compartir diferents nivells de fusió.

3.2.3 Vetllar perquè a les aules no es facin servir els dispositius mòbils.

Objectiu PEC 3.3 Promoure la cohesió entre tots els sectors socials i culturals del municipi mitjançant la participació d'aquests a les activitats del centre.

3.3.1 Vetllar perquè la perspectiva de gènere estigui present en tots els nivells i activitats de formació.

3.3.2 Promoure com a acció d'intervenció comunitària al territori tallers adreçats a les escoles de primària i secundària del municipi.

Objectiu PEC 3.4 Vetllar perquè la metodologia de treball respongui a l'aprenentatge significatiu, cooperatiu i funcional.

3.4.1 Dur a terme un pla anual de formació adreçada al professorat, que respongui a les necessitats pròpies de les metodologies del projecte educatiu de l'escola.

3.4.2 Revisar els objectius i continguts per a l'alumnat d'instrument del programa Ampliació

Objectiu PEC 3.5 Participar activament de la vida social i cultural dins i fora del municipi com a eina per desenvolupar l'aprenentatge i dotar-lo de sentit.

3.5.1 Revisar el sistema d'audicions amb tot l'alumnat de l'assignatura instrument

3.5.2 Equilibrar la dinamització per a tot el curs de forma més racional

3.5.3 Reactivar les accions amb alumnat a centres socio-sanitaris de Sant Celoni

3.5.4 Facilitar l'adaptació a inicis de curs per a l'alumnat de 3 a 5 anys

3.5.5 Replantar el format de tutories de final de curs per millorar-ne la participació de les famílies.

Objectiu PEC 3.6 Promoure una organització flexible i eficaç amb capacitat d'adaptació al canvi.

3.6.4 Consolidar les sales del casal de gent gran com a espai per a totes les classes de teatre.

3.6.5 Planificar els espais d'ús de l'escola tenint en compte que la Sala Gran és un espai del teatre i no de l'escola.

3.6.6 Reflexionar sobre l'ús de les tècniques en les actuacions de l'escola.

Sant Celoni, 26 de setembre de 2023

Núria Molins Macau, Directora de l'escola
municipal de música i teatre de St. Celoni

Sole Iñiguez Gómez, Coordinadora de l'àrea
d'educació de l'ajuntament de St. Celoni

Aquesta memòria es presentarà per la seva aprovació al Consell Escolar de centre el dia 3 d'octubre de 2023